



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области

09.06.2022

№ 722

О внесении изменений в постановление
Администрации города Заволжья
от 18.06.2019 № 511

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 30.12.2021 № 476-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», информацией Городецкой городской прокуратуры от 25.05.2022 № 2-7-2022, Администрация города Заволжья **п о с т а н о в л я е т:**

- внести следующие изменения в постановление Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области от 18.06.2019 № 511 (с изменениями от 06.08.2020 № 587) «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области»:

1. Пункт 1.2.2. из текста регламента исключить.

2. В абзаце 2 пункта 1.3. и далее по тексту слова «государственным автономным учреждением Нижегородской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Городецкого муниципального района» (ГАУ НО «МФЦ Городецкого муниципального района») заменить словами «отделом Государственного бюджетного учреждения Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Городецкого муниципального района (далее - ГБУ НО «УМФЦ».

3. В пункте 2.2.2. слова ГАУ НО «МФЦ Городецкого муниципального района» заменить словами «ГБУ НО «УМФЦ».

4. Пункт 2.6.1. дополнить подпунктом 11 следующего содержания «11. согласие правообладателей всех домов блокированной застройки в одном ряду в случае реконструкции одного из таких домов».

5.В подпункте 3.4.3. слова «не более 15 минут» дополнить словами «на каждый комплект документов заявителя».

6.В подпункте 3.4.3. абзацы 9, 10, 11 изложить в следующей редакции:

«Пакет документов передается (доставляется) курьером ГБУ НО «УМФЦ» в ОАиГ не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления в ГБУ НО «УМФЦ» по реестру передаваемых документов.

При передаче заявления и прилагаемых документов к нему документов из ГБУ НО «УМФЦ» в ОАиГ в расписке содержится отметка о дате принятия заявления в ГБУ НО «УМФЦ», ФИО и подпись принявшего заявления специалиста, номер исходящей документации.

При передачи заявления и прилагаемых к нему документов через ГБУ НО «УМФЦ» специалист ОАиГ проверяет их на соответствие с данными, указанными в заявлении, затем в реестре ставит дату, ФИО и подпись.»

7.В подпункте 3.4.14. абзац 2 слова «контрольный лист» заменить на «реестр».

8.В подпункте 3.4.14. абзац 3 слова «контрольный лист» заменить на «журнал выдачи».

9.В подпункте 3.5.7. абзац 2 слова «контрольный лист» заменить на «реестр».

10.В подпункте 3.5.7. абзац 3 слова «контрольный лист» заменить на «журнал выдачи».

11.Отделу по общим вопросам Администрации города Заволжья обеспечить опубликование данного постановления в газете «Новости Заволжья» и размещение на официальном сайте Администрации города Заволжья в сети Интернет: zavnpov.ru.

12.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

С.Н.Кирилловский