



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области

30.06.2021

№ 429

О внесении изменений в постановление
Администрации города Заволжья
от 22.09.2014 № 389

В соответствии с постановлением Администрации города Заволжья от 28.06.2021 № 415 «О внесении изменений в постановление Администрации города Заволжья от 17.01.2018 № 41», постановлением Администрации города Заволжья от 30.06.2021 № 427 «О внесении изменений в постановление Администрации города Заволжья от 04.04.2018 № 216», Администрация города Заволжья **постановляет**:

1. Внести в постановление Администрации города Заволжья от 22.09.2014 № 389 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, финансируемых из бюджета города Заволжья, осуществляющих деятельность по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства» (в ред. от 01.12.2020 № 914) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В пункте 3.4 раздела 3 Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, финансируемых из бюджета города Заволжья, осуществляющих деятельность по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденного постановлением (далее - Положение):

1) слова «- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере до одного должностного оклада один раз в год;» исключить.

1.2. Пункт 3.6. Положения изложить в новой редакции:

«3.6. В пределах фонда оплаты труда руководителям Учреждений, заместителям руководителя Учреждений и главным бухгалтерам могут устанавливаться иные выплаты:

- материальная помощь в размере до одного должностного оклада при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска, один раз в течение календарного года.

Если отпуск используется частями, выплата материальной помощи производится при предоставлении более продолжительной части отпуска (не менее 14 календарных дней).

Право на получение материальной помощи к ежегодному основному оплачиваемому отпуску за первый календарный год работы у руководителей Учреждений возникает по истечении шести месяцев непрерывной работы в Учреждении с момента трудоустройства.

В индивидуальном порядке могут быть рассмотрены заявления на выплату материальной помощи в размере, не превышающем должностного оклада:

- при наступлении непредвиденных событий (несчастный случай, пожар, кража, необходимость в платном лечении или приобретении дорогостоящих лекарств при хронических заболеваниях в случае предоставления подтверждающих документов и др.);

- в связи со смертью близких родственников (родителей, супруга(и), детей);

- на рождение ребенка;

- на регистрацию брака.

Общий размер выплачиваемой материальной помощи в течение календарного года не может превышать двух должностных окладов. Осуществление выплат возможно при условии наличия экономии по фонду оплаты труда.

Вышеперечисленные выплаты устанавливаются для руководителей Учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации города Заволжья, для заместителей руководителя и главных бухгалтеров в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2021 года.

3. Отделу по общим вопросам обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Заволжья (www.zavnnov.ru).

4. Директору МБУ «Заволжский бизнес-инкубатор» привести положение об оплате труда работников учреждения в соответствии с настоящим постановлением.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

С.Н. Кирилловский