



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области

30.06.2021

№ 428

О внесении изменений в постановление
Администрации города Заволжья
от 31.10.2013 № 445

В соответствии с постановлением Администрации города Заволжья от 28.06.2021 № 415 «О внесении изменений в постановление Администрации города Заволжья от 17.01.2018 № 41», постановлением Администрации города Заволжья от 30.06.2021 № 427 «О внесении изменений в постановление Администрации города Заволжья от 04.04.2018 № 216», Администрация города Заволжья **постановляет**:

1. Внести в постановление Администрации города Заволжья от 31.10.2013 № 445 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Администрации города Заволжья, осуществляющих выпуск продукции печатных средств массовой информации» (в ред. от 09.12.2020 № 931) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В разделе 2.4. Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Администрации города Заволжья, осуществляющих выпуск продукции печатных средств массовой информации, утвержденного постановлением:

1.1.1. В пункте 2.4.4. слова «- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере до одного должностного оклада один раз в год;» исключить.

1.1.2. Пункт 2.4.6. изложить в новой редакции:

«2.4.6. В пределах фонда оплаты труда руководителям Учреждений, заместителям руководителя Учреждений и главным бухгалтерам могут устанавливаться иные выплаты:

- материальная помощь в размере до одного должностного оклада при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска, один раз в течение календарного года.

Если отпуск используется частями, выплата материальной помощи производится при предоставлении более продолжительной части отпуска (не менее 14 календарных дней).

Право на получение материальной помощи к ежегодному основному оплачиваемому отпуску за первый календарный год работы у руководителей Учреждений возникает по истечении шести месяцев непрерывной работы в Учреждении с момента трудоустройства.

В индивидуальном порядке могут быть рассмотрены заявления на выплату материальной помощи в размере, не превышающем должностного оклада:

- при наступлении непредвиденных событий (несчастный случай, пожар, кража, необходимость в платном лечении или приобретении дорогостоящих лекарств при хронических заболеваниях в случае предоставления подтверждающих документов и др.);

- в связи со смертью близких родственников (родителей, супруга(и), детей);

- на рождение ребенка;

- на регистрацию брака.

Общий размер выплачиваемой материальной помощи в течение календарного года не может превышать двух должностных окладов. Осуществление выплат возможно при условии наличия экономии по фонду оплаты труда.

Вышеперечисленные выплаты устанавливаются для руководителей Учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации города Заволжья, для заместителей руководителя и главных бухгалтеров в соответствии с локальными нормативными актами учреждения.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2021 года.

3. Отделу по общим вопросам обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Заволжья (www.zavnnov.ru).

4. Директору МАУ «Редакция газеты «Новости Заволжья» привести положение об оплате труда работников учреждения в соответствие с настоящим постановлением.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

С.Н. Кирилловский