



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области

06.10.2020

№ 762

О внесении изменений в Устав муниципального казенного учреждения «Оперативно-распорядительное управление жилищно-коммунального хозяйства»

Руководствуясь Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом муниципального казенного учреждения «Оперативно-распорядительное управление жилищно-коммунального хозяйства», утвержденным постановлением Администрации города Заволжья от 03.04.2018 № 204, распоряжением Администрации города Заволжья от 19.06.2020 №51-р «О работе в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» Администрация города Заволжья **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить изменения, которые вносятся в Устав Муниципального казенного учреждения «Оперативно-распорядительное управление жилищно-коммунального хозяйства», согласно Приложению.

2. Директору Муниципального казенного учреждения «Оперативно-распорядительное управление жилищно-коммунального хозяйства» - Болонкину Ю.Н.:

2.1. Произвести необходимые юридические действия по регистрации изменений, внесенных в Устав Муниципального казенного учреждения «Оперативно-распорядительное управление жилищно-коммунального хозяйства»;

2.2. Представить копии свидетельств о внесении записей в Единый государственный реестр юридических лиц в течение 3 дней с момента государственной регистрации изменений в Устав Муниципального казенного учреждения «Оперативно-распорядительное управление жилищно-коммунального хозяйства» в Администрацию города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области.

3. Отделу по общим вопросам обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Новости Заволжья» и размещение на официальном сайте Администрации города Заволжья (www.zavnpov.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации

В. В. Белотелов

**ИЗМЕНЕНИЯ
В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОПЕРАТИВНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

1. Дополнить пункт 2.2. раздела 2 абзацами следующего содержания:

« - занесение информации, работы с ответами по обращениям частных и юридических лиц, предоставления иной необходимой отчетности, а также ее размещения в информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (ГИС «ЖКХ»), по следующим направлениям:

- о нормативных правовых актах органов местного самоуправления города Заволжья Нижегородской области в сфере жилищно-коммунального хозяйства с указанием их реквизитов, о муниципальных программах в сфере жилищно-коммунального хозяйства, а также другой необходимой документации, связанной с реализацией этих программ;
- о поступивших обращениях по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и о результатах их рассмотрения;
- о способе управления многоквартирным домом, а также информацию о ценах, тарифах, установленных на услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах и жилых помещений в них, в случаях, если собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления многоквартирным домом;
- о способе формирования фонда капитального ремонта в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме в срок, установленный Жилищным кодексом Российской Федерации, не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта в отношении такого дома или выбранный способ не был реализован, с указанием реквизитов соответствующего решения органа местного самоуправления Нижегородской области.»

2. Изложить пункт 4.11. раздела 4 в новой редакции:

«4.11. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Нижегородской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Уставом.

К исключительной компетенции Учредителя Казенного учреждения относится:

- утверждение Устава Казенного учреждения, а также внесение в него изменений;
- утверждение структуры и штатного расписания, согласованное с учредителем;
- определение приоритетных направлений деятельности Казенного учреждения, принципов формирования и использования его имущества.»