



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области

10.06.2020

№ 457

Об утверждении Плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики города Заволжья на 2020-2022 годы

В соответствии с распоряжением Правительства Нижегородской области от 30.03.2017 № 386-р «Об утверждении плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики Нижегородской области на 2018-2024 годы» Администрация города Заволжья **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики города Заволжья на 2020-2022 годы (далее - План).

2. Начальникам отделов Администрации города Заволжья, руководителям учреждений, подведомственных Администрации города Заволжья, представлять в бюджетный отдел отчет о выполнении Плана по итогам 1 квартала, 1 полугодия, 9 месяцев – не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по итогам отчетного года – не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3. Бюджетному отделу ежеквартально формировать сводный отчет о выполнении мероприятий, предусмотренных Планом,

4. Отделу по общим вопросам обеспечить опубликование настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Заволжья (www.zavnnov.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

О.Н. Жесткова

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Администрации
 города Заволжья
 от 10.006.2020 № 457

**План мероприятий
 по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики
 города Заволжья**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Целевой показатель	Значение целевого показателя		
					2020г.	2021г.	2022г.
1. Меры по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов							
1.1	Проведение оценки налоговых расходов города Заволжья	Ежегодно до 25 октября	Бюджетный отдел, кураторы налоговых расходов	Отчет о проделанной работе			
1.2	Проведение инвентаризации муниципального нежилого фонда, числящегося в муниципальной казне	В течение 2020-2022 годов	Отдел по управлению муниципальным имуществом	Отчет о проделанной работе			

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Целевой показатель	Значение целевого показателя		
					2020г.	2021г.	2022г.
1.3	Пересмотр ставок по местным налогам и вовлечение в налоговый оборот объектов недвижимости, включая земельные участки (в том числе: уточнение сведений об объектах недвижимости; предоставление сведений о земельных участках и иных объектах недвижимости в рамках информационного обмена; проведение муниципального земельного контроля; выявление собственников земельных участков и другого недвижимого имущества и привлечение их к налогообложению; содействие в оформлении физическими лицами прав собственности на земельные участки и имущество).	В течение 2020-2022 годов	Бюджетный отдел, отдел по делам архитектуры и градостроительства отдел по управлению муниципальным имуществом	Прирост налоговых доходов бюджета по сравнению с предыдущим годом			
1.4	Проведение мероприятий по выявлению неиспользуемых основных фондов муниципальных предприятий и муниципальных учреждений и принятие мер по изъятию их в казну с целью дальнейшей их продажи или сдаче в аренду.	В течение 2020-2022 годов	Отдел по управлению муниципальным имуществом, муниципальные предприятия и учреждения	Отчет о проделанной работе			
1.5	Повышение арендной платы за земельные участки и объекты нежилого фонда на уровне планируемого среднегодового индекса потребительских цен.	Ежегодно в 4 квартале	Отдел по управлению муниципальным имуществом	Поступление доходов от сдачи в аренду имущества и земельных участков в объеме не менее запланированн ого, тыс. рублей	4657,0	4843,3	5037,0

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Целевой показатель	Значение целевого показателя		
					2020г.	2021г.	2022г.
1.6	Оптимизация структуры муниципальной собственности путем приватизации имущества, неиспользуемого для обеспечения полномочий города Заволжья	В течение 2020-2022 годов	Отдел по управлению муниципальным имуществом	Поступление доходов от приватизации имущества, тыс. рублей	4834,0	900,0	810,0
1.7	Обеспечение перечисления в бюджет 50% чистой прибыли муниципальных предприятий города Заволжья, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей.	Ежегодно	Отдел по управлению муниципальным имуществом	Поступление части чистой прибыли муниципальных предприятий в объеме не менее запланированного, тыс. рублей	0	0	0
1.8	Активизация претензионно-исковой работы с неплательщиками, осуществление мер принудительного взыскания задолженности по арендным платежам, проведение своевременных мероприятий по недопущению возникновения задолженности по текущим платежам.	В течение 2020-2022 годов	Отдел по управлению муниципальным имуществом	Отчет о проделанной работе			
1.9	Мониторинг задолженности по налоговым платежам в бюджет.	Ежеквартально	Бюджетный отдел по информации МРИ ФНС России №5 по Нижегородской области	Отчет о проделанной работе			
1.10	Мониторинг выполнения прогнозных значений основных социально - экономических показателей развития города Заволжья	Ежеквартально	Бюджетный отдел	Отчет о проделанной работе			

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Целевой показатель	Значение целевого показателя		
					2020г.	2021г.	2022г.
1.11	Осуществление взаимодействия с МРИ ФНС России №5 по Нижегородской области и Городецким отделом ФССП по Нижегородской области по вопросам повышения собираемости налоговых доходов.	В течение 2020-2022 годов	Бюджетный отдел, отдел по управлению муниципальным имуществом	Отчет о проделанной работе			
1.12	Осуществление мероприятий по разграничению земель в собственность города Заволжья в целях увеличения доходов бюджета от использования и продажи земельных ресурсов.	В течение 2020-2022 годов	Отдел по управлению муниципальным имуществом	Увеличение количества земельных участков, находящихся в собственности города Заволжья			
1.13	Проверка функционального использования муниципального нежилого фонда, переданного в аренду, на соответствие условиям договоров.	В течение 2020-2022 годов	Отдел по управлению муниципальным имуществом	Отчет о проделанной работе			
2. Программа по оптимизации расходов							
2.1. Оптимизация бюджетной сети							
2.1.1	Проведение мероприятий по привлечению организаций, не являющихся муниципальными учреждениями, в процесс оказания муниципальных услуг.	В течение 2020-2022 годов	Отдел по общим вопросам, отдел по управлению муниципальным имуществом	Отчет о проделанной работе			

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Целевой показатель	Значение целевого показателя		
					2020г.	2021г.	2022г.
2.1.2	Обеспечение установленного удельного веса численности работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников	В течение 2020-2022 годов	Руководители муниципальных учреждений	Удельный вес численности работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников	40	40	40
2.1.3	Обеспечение выполнения плана доходов от приносящей доход деятельности подведомственными учреждениями и увеличения объема расходов подведомственных учреждений за счет доходов от внебюджетной деятельности	В течение 2020-2022 годов	Руководители муниципальных учреждений	Отчет о проделанной работе			
2.1.4	Осуществление взаимодействия с администрацией Городецкого муниципального района, министерствами Нижегородской области по подготовке, направлению и сопровождению заявок на включение объектов и мероприятий города Заволжья в муниципальные программы Городецкого муниципального района, региональные и государственные программы, национальные проекты	В течение 2020-2022 годов	Руководители муниципальных учреждений	Включение в районные муниципальные программы, региональные и государственные программы, национальные проекты			
2.1.5	Проведение мониторинга выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями города Заволжья	Ежегодно	Бюджетный отдел, руководители муниципальных учреждений	Отчет о проделанной работе			

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Целевой показатель	Значение целевого показателя		
					2020г.	2021г.	2022г.
2.1.6	Мониторинг среднемесячной оплаты труда руководителей, заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений. Достижение установленных соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей и главных бухгалтеров к среднемесячной заработной плате других работников учреждения.	Ежегодно, первый квартал	Муниципальные учреждения	Отчет о проделанной работе			
2.1.7	Мониторинг показателей оценки эффективности деятельности подведомственных учреждений в целях оценки деятельности руководителя муниципального учреждения	Ежемесячно	Отдел по управлению муниципальным имуществом, руководители муниципальных учреждений	Отчет о проделанной работе			
2.2. Совершенствование системы закупок для муниципальных нужд							
2.2.1	Обеспечение возврата в бюджет средств в объеме остатков субсидий, предоставленных бюджетным и автономным учреждениям подведомственным Администрации города Заволжья на финансовое обеспечение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), на основании отчета о выполнении муниципального задания, предоставленного в бюджетный отдел Администрации города Заволжья	Ежегодно, второй квартал	Бюджетный отдел Отдел учета и финансовой ответственности	Отчет о проделанной работе			
2.3. Оптимизация субсидий юридическим лицам							
2.3.1	Совершенствование порядков предоставления субсидий юридическим лицам, с установлением в качестве обязательного условия для получения субсидии отсутствие задолженности по налогам в бюджеты всех уровней	2020 год	Юридический отдел	Отчет о проделанной работе			

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Целевой показатель	Значение целевого показателя		
					2020г.	2021г.	2022г.
2.3.2	Проведение оценки достижения показателей результативности предоставления субсидий юридическим лицам из бюджета города Заволжья (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), в случае установления данных показателей в нормативном правовом акте, регулирующем предоставление субсидий юридическим лицам	Ежегодно	Бюджетный отдел	Отчет о проделанной работе			
2.4. Планирование бюджета города Заволжья							
2.4.1	Мониторинг хода реализации и оценка эффективности муниципальных программ города Заволжья	Ежегодно	Бюджетный отдел	Сводный годовой отчет			
2.4.2	Проведение мониторинга потребности в муниципальных услугах и формирование с учетом его результатов проектов муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями	Ежегодно, апрель - август	Бюджетный отдел, муниципальные учреждения	Отчет о проделанной работе			
2.4.3	Актуализация нормативно-правовых актов: -Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Заволжья; -Методика оценки эффективности муниципальных программ города Заволжья	2020-2022 годы	Бюджетный отдел	При необходимости			
2.5. Меры по сокращению муниципального долга							
2.5.1	Обеспечение равномерного распределения долговой нагрузки по погашению долговых обязательств в каждом финансовом году с целью обеспечения безопасного уровня долговой нагрузки	2020-2022 годы	Отдел учета и финансовой отчетности, бюджетный отдел				
2.5.2	Мониторинг ставок по привлеченным кредитам коммерческих банков и использование механизма оперативного рефинансирования существующих долговых обязательств под меньшую процентную ставку	2020-2022 годы	Отдел учета и финансовой отчетности				