



ДУМА ГОРОДА ЗАВОЛЖЬЯ  
ГОРОДЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 27.05.2020

№ 28

Об отдельных вопросах организации деятельности Думы города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области при введении на территории Нижегородской области режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации и о внесении изменений в отдельные решения Думы города Заволжья

На основании Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Указа Губернатора Нижегородской области от 13.03.2020 № 27 «О введении режима повышенной готовности» Дума города Заволжья решает:

1. В период введения на территории Нижегородской области режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации заседания Думы города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области (далее - Дума города Заволжья), заседания постоянных комиссий Думы города Заволжья (далее - постоянные комиссии) проводятся в порядке, установленном Регламентом Думы города Заволжья, утвержденным решением Думы города Заволжья от 25.02.2015 года № 7 (далее - Регламент), Положением о постоянных комиссиях Думы города Заволжья, утвержденным решением Думы города Заволжья от 14.10.2015 № 68 с учетом следующих особенностей:

1.1) заседания Думы города Заволжья проводятся без присутствия лиц, указанных в частях 2, 3 статьи 57 Регламента;

1.2) по решению главы местного самоуправления, исполняющего полномочия председателя Думы города Заволжья, заседания Думы, заседания постоянных комиссий Думы могут проводиться дистанционно путем голосования, с использованием листа голосования и при необходимости обсуждения вопросов повестки дня заседаний с использованием аудио, видеоконференцсвязи;

1.3) лица, указанные в части 1 статьи 57 Регламента, могут участвовать в дистанционном заседании Думы с использованием систем видеоконференцсвязи (при наличии технической возможности);

1.4) главой местного самоуправления города Заволжья, исполняющим полномочия председателя Думы, может определяться график проведения дистанционных заседаний постоянных комиссий, сроки подготовки проектов правовых актов Думы и иных вопросов к рассмотрению постоянными комиссиями, дата и время проведения дистанционного заседания Думы города Заволжья;

1.5) в случае принятия решения о проведении дистанционного заседания постоянной комиссии депутатам - членам постоянной комиссии на адрес электронной почты направляются для ознакомления уведомление о проведении дистанционного заседания постоянной комиссии с указанием порядка и сроков рассмотрения вопросов постоянной комиссией (в том числе сроков внесения поправок к проектам правовых актов Думы), сформированная повестка заседания постоянной комиссии, проекты правовых актов Думы и сопроводительные материалы к ним, иные материалы, подготовленные к рассмотрению на заседании постоянной комиссии, не позднее чем за пять дней до дня заседания постоянной комиссии.

После окончания срока представления поправок к проектам правовых актов Думы, депутатам - членам постоянной комиссии направляется лист голосования по форме, установленной приложением 1 к настоящему решению;

1.6) при проведении голосования с использованием листа голосования депутат - член постоянной комиссии выражает свое волеизъявление путем внесения результатов голосования по проектам решений Думы города Заволжья и другим вопросам повестки дня заседания постоянной комиссии («за», «против», «воздержался») в лист голосования;

1.7) заполненный лист голосования направляется депутатом - членом постоянной комиссии посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, в отдел по организационным вопросам Думы города Заволжья не позднее 17 часов следующего рабочего дня после дня заседания постоянной комиссии;

1.8) дистанционное заседание постоянной комиссии считается правомочным, если в голосовании по вопросам повестки дня заседания приняло участие не менее половины от числа депутатов - членов постоянной комиссии;

1.9) решение постоянной комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство депутатов - членов постоянной комиссии, принимающих участие в голосовании, при наличии соответствующего количества голосов в графе «за» или «против» в листе голосования.

При этом засчитываются голоса по тем вопросам, по которым участвующим в голосовании депутатом - членом постоянной комиссии оставлен только один из возможных вариантов голосования. Листы голосования, оформленные с нарушением данного требования, признаются недействительными, и голоса по ним не подсчитываются;

1.10) отдел по организационным вопросам Думы города Заволжья подводит итоги голосования депутата - члена постоянной комиссии по каждому вопросу повестки дня заседания постоянной комиссии, составляет протокол заседания, который подписывается председателем постоянной комиссии и направляется депутатам - членам постоянной комиссии в порядке, аналогичном направлению материалов постоянной комиссии, не позднее дня направления материалов к заседанию Думы;

1.11) в случае принятия решения о проведении дистанционного заседания Думы, депутатам на адрес электронной почты направляются для ознакомления уведомление о проведении дистанционного заседания Думы с указанием порядка рассмотрения вопросов, проект повестки дня заседания Думы, проекты правовых актов и другие необходимые материалы, лист голосования по форме, установленной приложением 2 к настоящему решению, не позднее чем за три дня до дня заседания Думы;

1.12) при проведении голосования с использованием листа голосования депутат, участвующий в заседании Думы, выражает свое волеизъявление путем внесения результатов голосования по проектам решений Думы и другим вопросам повестки дня заседания постоянной комиссии («за», «против», «воздержался») в лист голосования;

1.13) заполненный лист голосования направляется депутатом посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, в отдел по организационным вопросам Думы не позднее 17 часов следующего рабочего дня после дня заседания Думы;

1.14) дистанционное заседание Думы считается правомочным, если в голосовании по вопросам повестки дня заседания приняло участие не менее пятидесяти процентов от числа избранных депутатов;

1.15) решение Думы считается принятым, если за него проголосовало необходимое в соответствии со статьей 52 Регламента число депутатов, при наличии соответствующего количества голосов в графе «за» или «против» в листе голосования. При этом засчитываются голоса по тем вопросам, по которым участвующим в голосовании депутатом оставлен только один из возможных вариантов голосования. Листы голосования, оформленные с нарушением данного требования, признаются недействительными, и голоса по ним не подсчитываются;

1.16) отдел по организационным вопросам Думы города Заволжья подводит итоги голосования депутата по каждому вопросу повестки дня заседания Думы, составляет протокол заседания, который подписывается главой местного самоуправления, исполняющим полномочия председателя Думы города Заволжья, и направляется депутатам в порядке, аналогичном направлению материалов на заседание, не позднее трех дней со дня проведения заседания Думы;

1.17) итоги заседания Думы города Заволжья, отражающие результаты рассмотрения вопросов повестки дня заседания Думы города Заволжья, размещаются на официальном сайте Администрации города Заволжья не позднее десяти дней со дня проведения заседания Думы, с учетом требования открытости работы представительного органа.

2. Внести в Регламент Думы города Заволжья, утвержденный решением Думы города Заволжья от 25.02.2015 года № 7, следующие изменения:

2.1) статью 25 «Заседания постоянной комиссии» дополнить частью 12 следующего содержания:

«12. При введении на территории Нижегородской области режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации заседания постоянной комиссии могут проводиться дистанционно.

Особенности применения норм настоящего Регламента при проведении дистанционного заседания постоянной комиссии устанавливаются решением Думы города Заволжья»;

2.2) Статью 39 «Заседания Думы»:

2.2.1.) дополнить частью 3.1. следующего содержания:

«3.1. Местом проведения заседаний Думы является зал заседаний Администрации города Заволжья (каб.213).

По решению главы местного самоуправления, исполняющему полномочия председателя Думы города Заволжья, либо по решению Думы города Заволжья, принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов, заседание Думы (полностью или отдельная его часть) может быть проведено в ином месте.

Главой местного самоуправления, исполняющим полномочия председателя Думы города Заволжья, может быть принято решение о проведении очередного или внеочередного заседания Думы вне зала заседаний здания Администрации города Заволжья. Депутаты Думы города Заволжья, иные участники заседания должны быть проинформированы об ином месте заседания не позднее чем за три дня до дня заседания.»;

2.2.2.) дополнить частью 6 следующего содержания:

«6. При введении на территории Нижегородской области режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации заседания Думы могут проводиться дистанционно.

Особенности применения норм настоящего Регламента при проведении дистанционного заседания Думы устанавливаются решением Думы города Заволжья.».

3. Внести изменение в Положение о постоянных комиссиях Думы города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области, утвержденное решением Думы города Заволжья от 14.10.2015 № 68, дополнив часть 5 пунктом 5.23 следующего содержания:

«5.23. При введении на территории Нижегородской области режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации заседания постоянной комиссии могут проводиться дистанционно.

Особенности применения норм настоящего Положения при проведении дистанционного заседания постоянной комиссии устанавливаются решением Думы города Заволжья.».

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Новости Заволжья».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности и депутатской этике Думы города Заволжья (А.А.Мельников).

Глава местного самоуправления

В.А.Румянцев

ФОРМА

Председателю постоянной  
комиссии  
Думы города Заволжья по

\_\_\_\_\_

(наименование постоянной

\_\_\_\_\_

комиссии)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

ЛИСТ ГОЛОСОВАНИЯ  
по вопросам повестки дня заседания постоянной комиссии  
Думы города Заволжья

\_\_\_\_\_,

(наименование постоянной комиссии)

состоявшегося \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Номер и наименование вопроса	За	Против	Воздержался
1. _____			
С поправкой, рекомендованной к принятию:			
2. _____			

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

ФОРМА

Главе местного самоуправления  
города Заволжья, исполняющему  
полномочия председателя Думы  
города Заволжья

\_\_\_\_\_

(ФИО)

ЛИСТ ГОЛОСОВАНИЯ  
по вопросам повестки дня заседания Думы города Заволжья,  
состоявшегося \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Номер и наименование вопроса	За	Против	Воздержался
1. _____			
С поправкой, рекомендованной к принятию:			
2.			

\_\_\_\_\_

(личная подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(дата)