



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области

11.06.2019

№ 474

Об обеспечении мер по участию города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области при реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области на 2018-2024 годы»

С целью создания условий по формированию комфортной городской среды, организации комплексного благоустройства территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области, обеспечения участия города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области при реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области на 2018-2022 годы», утвержденной постановлением Администрации города Заволжья от 30.11.2017 №831, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.02.2019 №106 «О внесении изменений в приложение №15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 №691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» Администрация города Заволжья **п о с т а н о в л я е т**:

1. Определить уполномоченным органом по подготовке необходимых документов, формированию и реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области на 2018-2024 годы» Муниципальное казенное учреждение «Оперативно-распорядительное управление жилищно-коммунального хозяйства» (далее – МКУ «ОРУ ЖКХ»).

2. Определить ответственным лицом за общую координацию действий структурных подразделений Администрации города Заволжья и учреждений при формировании и реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области на 2018-2024 годы» заместителя главы Администрации города Заволжья В.В. Белотелова.

3. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению предложений о благоустройстве дворовых территорий многоквартирных домов и общественных пространств города Заволжья, голосования по отбору общественных пространств и подведения итогов такого голосования для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области на 2018-2024 годы» (Приложение 1).

4. Утвердить Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области на 2018-2024 годы» (Приложение 2).

5. Утвердить Порядок общественного обсуждения предложений о внесении изменений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области на 2018-2024 годы» (Приложение 3).

6. Признать утратившим силу постановление Администрации города Заволжья от 03.12.2018 № 918 «Об обеспечении мер по участию города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области при реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области на 2018-2022 годы» (с изменениями, утвержденными постановлением Администрации города Заволжья от 20.02.2019 №154).

7. Отделу по общим вопросам обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Новости Заволжья» и размещение на официальном сайте Администрации города Заволжья [www. zavnpov.ru](http://www.zavnpov.ru).

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Приложение №1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
города Заволжья  
от 11.06.2019 № 474

**Положение**  
**о комиссии по рассмотрению предложений о благоустройстве дворовых территорий многоквартирных домов и общественных пространств города Заволжья, голосования по отбору общественных пространств и подведения итогов такого голосования для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области на 2018-2024 годы» (далее – Положение)**

1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по рассмотрению предложений о благоустройстве дворовых территорий многоквартирных домов и общественных пространств города Заволжья, голосования по отбору общественных пространств и подведения итогов такого голосования для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области на 2018-2024 годы» (далее - Комиссия).

2. Комиссия является коллегиальным органом, которая создается в целях обобщения и оценки предложений граждан и организаций (далее – заинтересованные лица) о выборе дворовых территорий, общественных пространств подлежащих благоустройству в период 2018-2024 годы для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области на 2018-2024 годы» (далее – муниципальная программа), оценки предложений заинтересованных лиц по дизайн-проекту, перечня мероприятий благоустройства дворовых территорий, общественных пространств, контроля за реализацией данных мероприятий, голосования по отбору общественных пространств и подведения итогов такого голосования.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Нижегородской области, Уставом города Заволжья, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

4. Комиссия создается и упраздняется распоряжением Администрации города Заволжья (далее – Администрация).

5. Основными задачами Комиссии являются:

5.1. Обобщение и оценка предложений заинтересованных лиц о выборе дворовых территорий, общественных пространств, подлежащих благоустройству в период 2018-2024 годы году для включения в муниципальную программу.

5.2. Рассмотрение и оценка предложений заинтересованных лиц по дизайн-проекту благоустройства дворовых территорий, общественных пространств и перечня мероприятий по благоустройству дворовых территорий, общественных пространств.

5.3. Организация проведения голосования по отбору общественных пространств и подведения итогов такого голосования;

5.4. Контроль за ходом реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий, общественных пространств в городе Заволжье после их утверждения, а именно:

5.4.1. Проведение внеочередных собраний для обсуждения и поиска решения проблем, возникающих в ходе реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий, общественных пространств в городе Заволжье.

6. Для реализации вышеуказанных в п. 5 настоящего Положения задач Комиссия выполняет следующие функции:

6.1. Организует взаимодействие органов исполнительной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления Городецкого района и города Заволжья, общественных организаций и иных организаций и лиц по обеспечению реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий, общественных пространств в городе Заволжье или иных связанных с ним мероприятий.

6.2. Взаимодействует с органами исполнительной власти Нижегородской области, органами местного самоуправления Городецкого района, общественными организациями, объединениями предпринимателей и иными лицами в части координации деятельности по реализации мероприятий благоустройства дворовых территорий, общественных пространств на территории города Заволжья, в том числе в части полноты и своевременности выполнения таких мероприятий.

6.3. Анализирует исполнение муниципальной программы, связанное с реализацией мероприятий по благоустройству дворовых территорий, общественных пространств в городе Заволжье.

6.4. Рассматривает спорные и проблемные вопросы реализации мероприятий муниципальной программы по благоустройству дворовых территорий, общественных пространств в городе Заволжье.

6.5. Рассматривает, вырабатывает (участвует в выработке) предложений по реализации мероприятий по благоустройству дворовых, общественных пространств в городе Заволжье.

6.6. Иные функции.

7. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

7.1. Запрашивать в установленном порядке у организаций независимо от

форм собственности материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

7.2. Приглашать на свои заседания заинтересованных лиц и иных представителей.

7.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, общественных организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

7.4. Разрабатывать и направлять предложения в исполнительные органы власти Нижегородской области, органы местного самоуправления Городецкого района и города Заволжья, заинтересованным лицам рекомендации по рассматриваемым вопросам.

8. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

9. Руководство Комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

10. Секретарь Комиссии:

10.1. Осуществляет организацию работы по подготовке заседаний Комиссии, подготавливает повестку дня заседания Комиссии;

10.2. Осуществляет сбор материалов по подготовке заседаний Комиссии.

10.3. Оформляет протоколы заседаний Комиссии.

11. Члены Комиссии:

11.1. Присутствуют на заседаниях Комиссий, а при невозможности присутствовать на заседании Комиссии обязаны не позднее, чем за один рабочий день оповестить об этом секретаря Комиссии.

11.2. В течение двух рабочих дней до заседания Комиссии в случае необходимости направляют секретарю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня заседания Комиссии в письменном виде.

12. Комиссия правомочна, если на заседании присутствуют более 50 процентов от общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос.

13. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

14. Заседания Комиссии проводятся в открытой форме.

15. Решения Комиссии принимаются большинством голосов ее членов и оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на ее заседании и секретарь Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

16. Протокол Комиссии не позднее 5 рабочих дней после проведения заседания Комиссии размещается на официальном сайте Администрации города Заволжья.

---

**Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области на 2018-2024 годы» (далее – Порядок)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм отбора дворовых территорий с целью включения дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области на 2018-2024 годы» (далее – муниципальная программа).

1.2. Заявки о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области на 2018-2024 годы» (далее – заявка) подаются собственниками (представителями собственников) помещений в многоквартирном доме (далее – участник отбора).

**2. Условия включения дворовых территорий в муниципальную программу**

2.1. Включение дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области на 2018-2024 годы» возможно при соблюдении условия принятия собственниками помещений (представителями собственников) в многоквартирном доме (далее - МКД) положительных решений по следующим вопросам:

2.1.1. Об обращении с предложением по включению дворовой территории МКД в муниципальную программу в целях софинансирования мероприятий по благоустройству (при необходимости софинансирования).

2.1.2. О выполнении работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома исходя из минимального перечня и/или дополнительного перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий.

2.1.3. О наличии земельного участка на котором расположен многоквартирный дом в собственности собственников помещений МКД, границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета.

2.1.4. О включении в состав общего имущества многоквартирного дома оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории, в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях дальнейшего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.1.5. Об определении уполномоченного лица (представителя) на подачу заявки, представляющего интересы участников отбора при подаче предложений и реализации муниципальной программы.

2.1.6. Об определении уполномоченных лиц из числа собственников (представителей собственников) помещений для участия в обследовании дворовой территории, контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории МКД, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ, актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства.

2.1.7. При необходимости обеспечения трудового участия заинтересованных лиц, не требующего специальной квалификации, при выполнении работ по благоустройству дворовой территории по минимальному и дополнительному перечню видов работ.

### **3. Порядок предоставления предложений**

3.1 Уполномоченный орган в лице МКУ «ОРУ ЖКХ» готовит сообщение о проведении отбора, которое подлежит размещению на официальном сайте администрации города Заволжья [www.zavolnov.ru](http://www.zavolnov.ru).

3.2. Заявка составляется по форме в соответствии с приложением №1 к настоящему Порядку.

3.3. Ответственным органом за прием заявок является МКУ «ОРУ ЖКХ».

3.4. Заявки принимаются по адресу: Нижегородская область, Городецкий район, г. Заволжье, пр. Мира, д. 19 каб. 107.

График приема заявок: понедельник-четверг - с 8.00 до 17.00, пятница - с 8.00 до 16.00, перерыв на обед с 12.00 до 12.48; выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

Консультация по форме заполнения заявки оказывается по телефонам 8(83161)7-69-19, 6-87-31.

3.5. Ответственный орган регистрирует заявки на участие в отборе в день их поступления в журнале регистрации заявок на участие в отборе в порядке очередности поступления.

3.6. К заявке прилагаются:

3.6.1. Оригинал протокола (ов) общего(их) собрания(й) собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, содержащих решения о(об):

- участия многоквартирного дома в Программе;

- видах работ по благоустройству дворовой территории в рамках минимального и (или) дополнительного перечня работ (в части ремонта дворовых территорий);

- включении в состав общего имущества многоквартирного дома оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории, в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях дальнейшего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- видах трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального перечня и дополнительного перечня работ;

- обсуждении и одобрении дизайн-проекта благоустройства дворовой территории;

- определении представителя (представителей), уполномоченного (уполномоченных) на согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в осуществлении контроля за выполнением работ по благоустройству дворовой территории и их приемке;

3.6.2. Кадастровый паспорт земельного участка, в случае его отсутствия - кадастровую выписку о земельном участке или иные правоустанавливающие документы на земельный участок, в случае их отсутствия - схему территориального размещения дворовой территории с привязкой к существующим зданиям, строениям, сооружениям и обозначением подходов, подъездов к придомовой территории.

3.6.3. Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству.

3.6.4. Копия проектно-сметной документации, и (или) локальный сметный расчет.

3.6.5. Акт обследования придомовой территории МКД.

3.6.6. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий.

3.6.7. Дизайн-проект дворовой территории как планируемый результат ее благоустройства.

3.6.8. Справка о среднем проценте оплаты собственниками и нанимателями жилых помещений в МКД за предоставленные жилищно-коммунальные услуги из расчета за предыдущий календарный год (отношение оплаченных средств к начисленным  $\times 100\%$ ), выданная органом, осуществляющим управление МКД.

3.7. Участник отбора формирует пакет документов в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка и направляет его адрес органа, ответственного за прием заявок, в сроки, указанные в сообщении о проведении отбора.

3.8. В отношении одной дворовой территории МКД может быть подана только одна заявка на участие в отборе.



3.9. Участник отбора не допускается к участию в отборе, в случае если представителем заинтересованных лиц не представлены в полном объеме документы, предусмотренные документацией по отбору.

3.10. Ответственность за достоверность представленных сведений несет участник отбора.

3.11. Допущенные для участия в отборе заявки направляются ответственным органом на рассмотрение комиссии по рассмотрению предложений о благоустройстве дворовых территорий многоквартирных домов, общественных пространств города Заволжья для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области на 2018-2024 годы» (далее – Комиссия).

#### **4. Рассмотрение и оценка Заявок для включения дворовой территории в муниципальную программу**

4.1. Отбор предоставленных заявок проводится Комиссией на основе балльной системы, исходя из критериев отбора согласно приложению №2 к настоящему Порядку, с учетом требований постановления Российской Федерации от 09.02.2019 №106 «О внесении изменений в приложение №15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Использование иных критериев оценки заявок на участие в отборе не допускается.

4.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе, в котором оцениваются заявки на участие в отборе всех участников отбора с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных участникам отбора по количеству набранных баллов.

4.3. Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов.

4.4. В случае если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка на участие в отборе которого поступила ранее других.

4.5. В результате оценки представленных заявок на участие в отборе осуществляется ежегодное формирование адресного перечня дворовых территорий из участников отбора в порядке очередности в рамках предусмотренного объема финансирования (в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания).

4.6. Комиссия проводит проверку данных, представленных участниками отбора, путем рассмотрения представленного пакета документов, при необходимости выезжает на место.

---

Приложение №1  
к Порядку предоставления, рассмотрения и оценки  
предложений заинтересованных лиц о включении  
дворовых территорий в муниципальную программу  
«Формирование современной городской среды на  
территории города Заволжья Городецкого  
муниципального района Нижегородской области в  
2018-2024 годы»

От \_\_\_\_\_  
указывается полностью фамилия, имя, отчество заявителя/представителя

проживающий (ая) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

номер контактного телефона:

\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

о включении дворовой территории в муниципальную программу  
«Формирование современной городской среды на территории города  
Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области на  
2018-2024 годы».

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома

\_\_\_\_\_ (указать адрес многоквартирного дома)

в муниципальную программу «Формирование современной городской среды  
на территории города Заволжья Городецкого муниципального района  
Нижегородской области на 2018-2024 годы» для благоустройства дворовой  
территории.

**Приложения:**

1. Оригинал протокола (ов) общего(их) собрания(й) собственников  
помещений в многоквартирном доме, расположенном в границах дворовой  
территории, подлежащей благоустройству, содержащих решения о(об):

- участия многоквартирного дома в Программе;
- видах работ по благоустройству дворовой территории в рамках  
минимального и (или) дополнительного перечня работ (в части ремонта  
дворовых территорий);
- включении в состав общего имущества многоквартирного дома  
оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой  
территории, в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в  
целях дальнейшего содержания указанных объектов в соответствии с  
требованиями законодательства Российской Федерации;

- видах трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального перечня и дополнительного перечня работ;

- обсуждении и одобрении дизайн-проекта благоустройства дворовой территории;

- определении представителя (представителей), уполномоченного (уполномоченных) на согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в осуществлении контроля за выполнением работ по благоустройству дворовой территории и их приемке;

2. Кадастровый паспорт земельного участка, в случае его отсутствия - кадастровую выписку о земельном участке или иные правоустанавливающие документы на земельный участок, в случае их отсутствия - схему территориального размещения дворовой территории с привязкой к существующим зданиям, строениям, сооружениям и обозначением подходов, подъездов к придомовой территории.

3. Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству.

4. Копия проектно-сметной документации, и (или) локальный сметный расчет.

5. Акт обследования придомовой территории МКД.

6. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий.

7. Дизайн-проект дворовой территории как планируемый результат ее благоустройства.

8. Справка о среднем проценте оплаты собственниками и нанимателями жилых помещений в МКД за предоставленные жилищно-коммунальные услуги из расчета за предыдущий календарный год (отношение оплаченных средств к начисленным  $\times 100\%$ ), выданная органом, осуществляющим управление МКД.

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_, даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области на 2018-2024 годы» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящей заявке и приложениях к ней. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данного предложения до моего письменного отзыва данного согласия.

Представитель МКД

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Приложение №2

к Порядку предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области на 2018-2024 годы»

Критерии оценки Заявок о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области на 2018-2024 годы» (далее – критерии оценки заявок).

№ п/п	Критерии оценки заявок	Оценка, балл
1.	Продолжительность эксплуатации многоквартирного дома:	Максимальный балл 40
1.1.	Свыше 25 лет	40
1.2.	16-25	30
1.3.	6-15 лет	20
1.4.	Менее 5 лет	10
2.	Количество квартир в многоквартирном доме:	Максимальный балл 40
2.1.	Свыше 100	40
2.2.	51-100	30
2.3.	11-50	20
2.4.	Менее 10	10
3.	Уровень оплаты собственниками и нанимателями жилых помещений в МКД за предоставленные жилищно-коммунальные услуги из расчета за предыдущий календарный год (отношение оплаченных средств к начисленным * 100%):	Максимальный балл 30
3.1.	Свыше 100%	30
3.2.	96-100%	20
3.3.	90-95%	10
3.4.	Менее 90%	0

**Порядок общественного обсуждения предложений по  
внесению изменений в муниципальную программу  
«Формирование современной городской среды на территории  
города Заволжья Городецкого муниципального района  
Нижегородской области на 2018-2024 годы»  
(далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок определяет форму, порядок и сроки проведения общественного обсуждения предложений по внесению изменений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области на 2018-2024 годы» (далее – муниципальная программа)

2. Ответственным органом за проведение общественного обсуждения предложений о внесении изменений в муниципальную программу (далее – общественное обсуждение) является МКУ «ОРУ ЖКХ».

3. В общественных обсуждениях участвуют жители и организации города Заволжья (далее - заинтересованные лица).

4. В течение трех рабочих дней, следующих за днем размещения предложений о внесении изменений в муниципальную программу, либо при объявлении повторного приема заявок о включении дворовых территорий многоквартирных домов и общественных пространств в муниципальную программу, ответственный орган размещает на официальном сайте Администрации города Заволжья [www.zavolnov.ru](http://www.zavolnov.ru) извещение о проведении общественного обсуждения предложений о внесении изменений в муниципальную программу. В извещении о проведении общественного обсуждения указываются:

4.1. Место проведения общественного обсуждения.

4.2. Дата начала и дата окончания общественного обсуждения, а также срок приема предложений и замечаний заинтересованных лиц.

4.3. Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты для направления предложений и замечаний заинтересованных лиц к муниципальной программе.

4.4. Предложения и замечания подаются заинтересованными лицами в письменной форме по адресу, указанному в извещении.

5. Срок проведения общественного обсуждения составляет 30 дней со дня размещения предложений о внесении изменений в муниципальную программу на официальном сайте Администрации города Заволжья.

6. Поступившие в ответственный орган предложения и замечания регистрируются в журнале регистрации, и направляются на рассмотрение в комиссию по рассмотрению предложений о благоустройстве дворовых территорий многоквартирных домов, общественных пространств города Заволжья для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области на 2018-2024 годы» (далее – Комиссия).

7. Комиссия рассматривает, обобщает, анализирует предложения и замечания к муниципальной программе, поступившие в рамках общественного обсуждения.

8. Заседания Комиссии оформляются протоколами.

9. Предложения и замечания к муниципальной программе, поступившие после истечения срока, указанного в извещении о проведении общественного обсуждения, не рассматриваются.

10. Результаты общественного обсуждения носят рекомендательный характер.

11. Итоги общественного обсуждения предложений о внесении изменений в муниципальную программу в течение 7 рабочих дней после завершения срока общественного обсуждения оформляются протоколом Комиссии (далее – итоговый протокол), который размещается на официальном сайте Администрации города Заволжье [www.zavnnov.ru](http://www.zavnnov.ru).

---

Директор МКУ «ОРУ ЖКХ»  
7-69-19

А.И. Мерлухин

Начальник юридического отдела  
6-87-29

А.В. Горский

Начальник отдела по общим вопросам  
7-81-81

Л.Н. Астраптова

Заместитель главы Администрации  
6-87-22

В.В. Белотелов