



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области

24.09.2018

№ 690

О внесении изменений в постановление  
Администрации города Заволжья  
от 31.10.2013 № 445

В соответствии с постановлениями Администрации города Заволжья от 17.01.2018 № 41 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений города Заволжья», от 17.01.2018 № 42 «Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений города Заволжья и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений», от 04.04.2018 № 216 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Администрации города Заволжья», от 04.04.2018 № 213 «Об утверждении Порядка премирования руководителей муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Администрации города Заволжья», в целях совершенствования системы и регулирования вопросов оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета города Заволжья, осуществляющих выпуск продукции печатных средств массовой информации, Администрация города Заволжья **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Администрации города Заволжья, осуществляющих выпуск продукции печатных средств массовой информации, утвержденное постановлением Администрации города Заволжья от 31.10.2013 № 445, следующие изменения:

1.1. Из пункта 2.2.1. раздела 2.2 «Компенсационные выплаты» абзацы 2 и 3 исключить.

1.2. Изложить раздел 2.4. в новой редакции:

«2.4.1. Заработная плата директора Учреждения (далее - руководителя Учреждения), его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых:

- в отношении руководителя Учреждения – Администрацией города Заволжья;

- в отношении заместителей руководителя и главного бухгалтера – руководителем Учреждения.

2.4.2. Должностной оклад устанавливается руководителю Учреждения в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости Учреждения, в соответствии с нормативно-правовыми актами Администрации города Заволжья.

Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

2.4.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным законодательством, и не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

2.4.4. Для поощрения руководителей Учреждений устанавливаются выплаты стимулирующего характера, которые осуществляются по результатам достижения показателей эффективности работы Учреждений.

Результаты по итогам работы Учреждений определяются Протоколом комиссии Администрации города Заволжья, в соответствии с данными ежемесячных и годовых отчетов руководителей учреждений, на основании которого издается правовой акт Администрации города

Указанные выплаты устанавливаются в размере до 100 процентов включительно от должностного оклада.

В пределах фонда оплаты труда руководителям Учреждений, его заместителям и главным бухгалтерам могут устанавливаться иные стимулирующие выплаты:

- единовременная премия за выполнение особо важных и сложных заданий (максимальный размер не ограничивается);

- единовременная премия по итогам года (максимальный размер не ограничивается);

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере до одного должностного оклада один раз в год;

- единовременная премия в связи с:

- выходом на государственную пенсию;

- юбилейными датами: 50-летием, 55-летием (для женщин), 60-летием со дня рождения;

- праздничными датами;

- профессиональными праздниками, установленными Правительством РФ.

Премирование по вышеуказанным основаниям осуществляется в размере до одного должностного оклада.

За счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, могут производиться иные выплаты руководителю Учреждения, связанные с

государственными праздниками, установленными федеральным законодательством, дни празднования которых являются нерабочими праздничными днями:

- 8 Марта (для женщин);
- 23 февраля (для мужчин).

2.4.5. Индексация заработной платы производится в соответствии с нормативно-правовыми актами Администрации города Заволжья.

2.4.6. В пределах фонда оплаты труда руководителям Учреждений, заместителям руководителя Учреждений и главным бухгалтерам могут устанавливаться иные выплаты:

- материальная помощь в размере одного должностного оклада при уходе в ежегодный основной оплачиваемый отпуск, в течение календарного года.

- материальной помощью в размере, не превышающем должностного оклада, в следующих случаях:

- при наступлении непредвиденных событий (несчастный случай, пожар, кража, необходимость в платном лечении или приобретении дорогостоящих лекарств при хронических заболеваниях в случае предоставления подтверждающих документов, и др.);

- в связи со смертью близких родственников (родителей, супруга(и), детей);
- на рождение ребенка;
- на регистрацию брака.

Вышеперечисленные выплаты устанавливаются для руководителей Учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации города Заволжья, для заместителей руководителя и главных бухгалтеров – в соответствии с локальными нормативными актами учреждения.»

2. Директору МАУ «Редакция газеты «Новости Заволжья» В.Д. Осиповой:

2.1. Привести положение об оплате труда работников Учреждения в соответствие с настоящим постановлением.

2.2. Действие изменений раздела 2.4 Положения «Условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера» распространить на правоотношения, возникшие с 1 октября 2018 года.

3. Отделу по общим вопросам обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Заволжья ([www.zavnnov.ru](http://www.zavnnov.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

О.Н. Жесткова