



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области

№ _____

О координационном совете по вопросам
развития малого и среднего предпринимательства
на территории города Заволжья

В целях совершенствования системы муниципально-общественной поддержки малого и среднего предпринимательства, конструктивного взаимодействия с предпринимательским сообществом, направленного на создание благоприятных экономических и организационных условий для развития предпринимательства, решения актуальных социально-экономических вопросов на территории города Заволжья, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Администрация города Заволжья **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о координационном совете по вопросам развития малого и среднего предпринимательства на территории города Заволжья (Приложение № 1).
2. Начальнику отдела по общим вопросам Л.Н. Астраптовой обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Заволжья (www.zavolzhya.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

О.Н. Жесткова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО ВОПРОСАМ
РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ЗАВОЛЖЬЯ**

1. Общие положения

1.1. Координационный совет по развитию предпринимательства на территории города Заволжья (далее – координационный совет) создается при обращении некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, к Администрации города Заволжья с предложением создать при Администрации города координационный совет в сфере развития малого и среднего предпринимательства и является коллегиальным совещательным органом по вопросам развития и поддержки предпринимательства.

1.2. Решения координационного совета носят рекомендательный характер.

1.3. Координационный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Заволжья, а также настоящим Положением.

2. Цели координационного совета

2.1. Целями координационного совета являются:

1) привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к реализации государственной и региональной политики на территории города Заволжья и выработке муниципальной концепции в сфере развития малого и среднего предпринимательства;

2) выдвижение и поддержка инициатив, и направленных на развитие малого и среднего предпринимательства города Заволжья;

3) выработка рекомендаций органам местного самоуправления при определении приоритетов в сфере развития малого и среднего предпринимательства;

4) привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права

граждан на предпринимательскую деятельность, и выработке по указанным вопросам рекомендаций;

5) проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов Российской Федерации и Нижегородской области, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства, и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Заволжья;

6) мониторинг проблем и препятствий, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Заволжья;

7) реализация практики участия коллегиальных совещательных органов при рассмотрении вопросов привлечения инвестиций, совершенствовании процессов взаимодействия между инвесторами и органами местного самоуправления.

3. Функции координационного совета

Для решения поставленных целей координационный совет:

3.1. Рассматривает вопросы совершенствования нормативных правовых основ деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, сокращения административных барьеров, препятствующих развитию предпринимательства на территории города Заволжья.

3.2. Анализирует практический опыт функционирования системы поддержки малого и среднего предпринимательства на территории города Заволжья и Нижегородской области.

3.3. Рассматривает заявления, предложения и претензии субъектов малого и среднего предпринимательства, объединений предпринимателей, вырабатывает соответствующие рекомендации и предложения органам местного самоуправления города Заволжья.

3.4. Рассматривает обращения субъектов малого и среднего предпринимательства и проекты решений и нормативных актов органов местного самоуправления города Заволжья в отношении получения субъектами малого и среднего предпринимательства имущественной поддержки и реализации преимущественного права выкупа арендованного имущества.

3.5. Взаимодействует с органами государственной власти Нижегородской области, государственными учреждениями Нижегородской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, субъектами малого и среднего предпринимательства и их некоммерческими объединениями.

3.6. Приглашает для участия в заседаниях координационного совета должностных лиц органов местного самоуправления города Заволжья, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Нижегородской области, руководителей (представителей) некоммерческих организаций субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.7. Запрашивает в органах государственной власти Нижегородской области, органах местного самоуправления и организациях, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, документы, необходимые для рассмотрения вопросов включенных в повестку дня заседания координационного совета.

3.8. Привлекает граждан, общественные объединения и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации прав граждан на предпринимательскую деятельность, и к разработке рекомендаций по указанным вопросам.

3.9. Привлекает на безвозмездной основе к работе координационного совета независимых экспертов и предпринимателей.

3.10. Вырабатывает рекомендации органам местного самоуправления, организациям муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства, некоммерческим организациям субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города Заволжья по вопросам оказания муниципальной поддержки (в т. ч. имущественной) и вопросам развития предпринимательства.

3.11. Разрабатывает предложения по внесению изменений в проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Заволжья и иных нормативных правовых актов по вопросам устранения административных барьеров, препятствующих развитию предпринимательства.

3.12. Вырабатывает рекомендации по организации взаимодействия между органами местного самоуправления и инвесторами.

3.13. Вырабатывает рекомендации по снижению административных барьеров, препятствующих привлечению инвестиций.

3.14. Разрабатывает предложения по приоритетным направлениям развития города Заволжья.

3.15. Вырабатывает рекомендации по муниципальной поддержке инвестиционных процессов и стимулированию инвестиционной активности на территории города Заволжья.

4. Состав координационного совета

4.1. Состав координационного совета формируется из представителей органов местного самоуправления города Заволжья, представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, представителей предпринимательского сообщества и утверждается постановлением Администрации города Заволжья.

4.2. В состав координационного совета входят председатель координационного совета, заместитель председателя координационного совета, секретарь координационного совета и члены координационного совета.

4.3. Представители предпринимательского сообщества и инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства составляют не менее двух третей общего состава координационного совета.

4.4. По решению координационного совета члены координационного совета, без уважительных причин не принимающие участия в работе координационного совета, могут быть выведены из его состава.

5. Организация деятельности координационного совета

5.1. Работой координационного совета руководит председатель координационного совета, а в его отсутствие – заместитель председателя координационного совета.

5.2. Председатель координационного совета:

- осуществляет руководство деятельностью координационного совета;
- ведет заседания координационного совета или поручает ведение заседания координационного совета своему заместителю;
- подписывает протокол заседания координационного совета и выписки из протокола заседания координационного совета или поручает их подписание своему заместителю;
- обеспечивает и контролирует выполнение решений координационного совета.

5.3. Заместитель председателя координационного совета:

- выполняет поручения председателя координационного совета;
- председательствует на заседаниях координационного совета в случае отсутствия председателя координационного совета или по его поручению;
- участвует в подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение заседания координационного совета;
- осуществляет необходимые меры по выполнению решений координационного совета, контролю за их реализацией.

5.4. Секретарь координационного совета:

- ведет сбор документов и материалов, необходимых для рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня заседания, и обеспечивает членов координационного совета необходимыми документами и материалами;
- организует подготовку заседаний координационного совета, в том числе не позднее трех дней до начала заседания координационного совета извещает членов координационного совета и приглашенных о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания координационного совета;
- ведет протокол заседания координационного совета;
- подписывает протоколы заседаний координационного совета;
- обеспечивает хранение материалов и протоколов заседаний координационного совета;
- предоставляет копии протоколов заседаний координационного совета (или выписок из протоколов) членам координационного совета и органам местного самоуправления города Заволжья;
- обеспечивает размещение протоколов решений координационного совета на сайте администрации.

5.5. Члены координационного совета:

- выполняют поручения председателя координационного совета и заместителя председателя координационного совета;

- участвуют в подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение заседания координационного совета.

5.6. Заседания координационного совета проводятся по мере необходимости.

5.7. Председатель координационного совета, заместитель председателя координационного совета и члены координационного совета имеют право вносить предложения в повестку дня заседания координационного совета.

5.8. Заседание координационного совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов координационного совета.

5.9. Решения координационного совета принимаются на заседаниях координационного совета путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов координационного совета и оформляются протоколом.

5.10. При равенстве голосов, голос председателя координационного совета является решающим.

5.11. Для участия в заседаниях координационного совета могут быть приглашены граждане, не являющиеся членами координационного совета.

5.12. Координационный совет прекращает свою деятельность после принятия соответствующего постановления Администрации города Заволжья.

6. Обеспечение деятельности координационного совета

6.1. Техническое, организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности координационного совета осуществляется Бюджетным отделом Администрации города Заволжья.

Начальник бюджетного отдела
6-86-32

С.И. Смирнова

Начальник отдела по общим вопросам
7-81-81

Л.Н. Астраптова

Начальник юридического отдела
6-87-29

А. В. Горский