



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области

12.05.2017

№ 263

О межведомственной комиссии  
при Администрации города Заволжья

В целях осуществления мер по увеличению доходной части бюджета города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области, недопущению образования просроченной задолженности муниципальных учреждений и предприятий в налоговую систему Российской Федерации и во внебюджетные государственные фонды, урегулированию и погашению задолженности потребителей перед предприятиями коммунального комплекса города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области, обеспечения финансовой устойчивости муниципального образования город Заволжье Городецкого муниципального района Нижегородской области, Администрация города Заволжья **п о с т а н о в л я е т** :

1. Создать межведомственную комиссию при Администрации города Заволжья;
2. Утвердить Положение о Межведомственной комиссии при Администрации города Заволжья (Приложение1) ;
3. Утвердить состав Межведомственной комиссии при Администрации города Заволжья (Приложение 2);
4. Начальнику отдела по общим вопросам Л.Н. Астраптовой обеспечить опубликование настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Заволжья в сети Интернет ([www.zavolnov.ru](http://www.zavolnov.ru)) и в газете «Новости Заволжья».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

О.Н.Жесткова

]

Утверждено  
постановлением Администрации  
города Заволжья  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о межведомственной комиссии при Администрации города Заволжья**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Межведомственная комиссия при Администрации города Заволжья (далее - Комиссия) является коллегиальным органом, координирующим взаимодействие органов местного самоуправления города Заволжья, территориальных органов исполнительной власти Российской Федерации, предприятий и организаций города Заволжья по реализации мер, направленных на увеличение доходов бюджета города Заволжья, недопущение образования просроченной задолженности муниципальных учреждений и предприятий в налоговую систему Российской Федерации и во внебюджетные государственные фонды Российской Федерации, урегулирование и погашение задолженности потребителей перед предприятиями коммунального комплекса города Заволжья.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, Городецкого муниципального района Нижегородской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Заволжья, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия создается и прекращает свою работу на основании постановления Администрации города Заволжья.

1.4. Комиссию возглавляет глава Администрации города Заволжья.

**2. ФУНКЦИИ КОМИССИИ.**

Комиссия осуществляет следующие функции:

2.1. Рассматривает факты и причины образования задолженности физических и юридических лиц перед бюджетом города Заволжья (в части местных налогов, арендных платежей и т.п.) , муниципальных предприятий и учреждений города Заволжья в налоговую систему Российской Федерации и во внебюджетные государственные фонды Российской Федерации, потребителей перед предприятиями коммунального комплекса города Заволжья;

2.2. Приглашает на заседание Комиссии заинтересованных лиц, а так же (по согласованию) представителей налоговых органов, органов пенсионного и социального страхования, службы судебных приставов и полиции;

2.3. Вырабатывает рекомендации по вопросам, рассмотренным на заседаниях Комиссии;

2.4. Проводит разъяснительную работу в ходе заседаний Комиссии;

2.5. Разрабатывает иные меры, направленные на эффективное решение вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.

### **3. ПРАВА КОМИССИИ.**

Для реализации своих функций Комиссия вправе:

3.1. Запрашивать и получать документы и информацию, необходимые для работы Комиссии;

3.2. Приглашать на заседания Комиссии представителей организаций всех форм собственности, граждан, имеющих задолженность по местным налогам, арендным платежам и т.п., руководителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и предприятий, имеющих просроченную задолженность в налоговую систему Российской Федерации и во внебюджетные государственные фонды Российской Федерации, потребителей, имеющих задолженность перед предприятиями коммунального комплекса города Заволжья, экспертов для получения информации, необходимой для работы Комиссии;

3.3. Вносить предложения для принятия в установленном порядке соответствующих мер оперативного реагирования либо мер принудительного характера, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

### **4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ**

4.1. Для выполнения возложенных на нее задач, Комиссия проводит заседания по мере необходимости.

4.2. Дата, время проведения и повестка дня заседания Комиссии определяются председателем Комиссии. Секретарь Комиссии обеспечивает созыв членов Комиссии и приглашенных на заседания Комиссии.

4.3. Присутствие членов Комиссии на заседаниях Комиссии обязательно. В период отсутствия председателя Комиссии его функции осуществляет заместитель председателя Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии:

4.4.1. планирует и организует деятельность Комиссии, формирует повестку дня заседания Комиссии с учетом предложений членов Комиссии;

4.4.2. распределяет обязанности между членами Комиссии;

4.4.3. ведет заседания Комиссии;

4.4.4. при необходимости создает рабочие группы для проработки вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии.

4.5. Решения Комиссии фиксируются в протоколе заседания и носят рекомендательный характер.

4.6. Протокол заседания Комиссии оформляется секретарем Комиссии в течение трех рабочих дней со дня заседания и подписывается председателем Комиссии или в его отсутствие заместителем председателя Комиссии.

4.7. Мониторинг выполнения решений Комиссии регулярно представляется председателю Комиссии.

4.8. Контроль за ходом выполнения решений Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

---

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации города  
Заволжья  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Состав  
межведомственной комиссии при Администрации  
города Заволжья**

- Жесткова  
Оксана Николаевна - глава Администрации города Заволжья,  
председатель комиссии;
- Ганичев  
Олег Витальевич - заместитель главы Администрации города  
Заволжья, заместитель председателя комиссии;
- Брагина  
Валентина Михайловна - менеджер I категории бюджетного отдела,  
секретарь комиссии.

**Члены комиссии:**

- Сеничева  
Ольга Николаевна - начальник отдела по управлению  
муниципальным имуществом Администрации  
города Заволжья;
- Смирнова  
Светлана Ивановна - начальник бюджетного отдела Администрации  
города Заволжья;
- Вилкова  
Ольга Евгеньевна - начальник отдела учета и финансовой  
отчетности-главный бухгалтер Администрации  
города Заволжья;
- Кокнаева  
Елена Викторовна - начальник юридического отдела Администрации  
города Заволжья;
- Носкова  
Елена Петровна - директор МБУ «Заволжский Бизнес-Инкубатор»  
(по согласованию);
- Фомин  
Валерий Иванович - директор МУП «Тепловодоканал» г.Заволжья  
(по согласованию).
-