



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области

17.10.2013

№ 415

Об утверждении конкурсной документации для проведения открытого конкурса на право заключения договора об организации и осуществлении регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на городском маршруте города Заволжья

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»; Постановлением правительства РФ от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Положением об организации транспортного обслуживания населения пассажирским автомобильным транспортом на территории города Заволжья, Администрация города Заволжья **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемую конкурсную документацию для проведения открытого конкурса на право заключения договора об организации и осуществлении регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на городском маршруте № 2 « ул.Рождественская – пр.Дзержинского (городская больница)-ул.Возрождения» города Заволжья.

2. Отделу по общим вопросам обеспечить опубликование извещения о проведении открытого конкурса в газете «Новости Заволжья», размещение конкурсной документации на официальном сайте Администрации города Заволжья www.zavnnov.ru.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о.главы Администрации

Р.В.Зиненко

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
города Заволжья
от 17.10.2013 № 415

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**по проведению открытого конкурса на право заключения договора
об организации и осуществлении регулярных перевозок пассажиров
автомобильным транспортом общего пользования на городском маршруте
№ 2 «Рождественская – пр.Дзержинского – Возрождение» города Заволжья
Городецкого района Нижегородской области**

г. Заволжье, 2013 год

Перечень документов, входящих в состав конкурсной документации

1. Извещение о проведении конкурса.
2. Положение о проведении конкурса.
3. Образцы форм документов:

Форма 1. Заявка на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по маршруту регулярного сообщения.

Форма 2. Сведения о Претенденте.

Форма 3. Конкурсное предложение на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по маршруту регулярного сообщения.

Форма 4. Профессиональная структура и уровень квалификации (данные о квалификационном составе специалистов).

Форма 5. Характеристика производственной базы.

Форма 6. Данные об имеющихся на праве собственности, аренды без экипажа, хозяйственного ведения автотранспортных средствах (за исключением транспортных средств, переданных в аренду или хозяйственное ведение третьим лицам).

4. Проект договора на выполнение пассажирских перевозок по маршрутам регулярного сообщения на территории города Заволжья Городецкого района Нижегородской области.

1. ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого конкурса на право заключения договора об организации и осуществлении регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на городском маршруте № 2 «ул.Рождественская – пр.Дзержинского (городская больница) – ул.Возрождения» города Заволжья Городецкого района Нижегородской области

1. Форма торгов: открытый конкурс.

2. Заказчик: Администрация города Заволжья Городецкого муниципального района, Нижегородской области, юридический адрес: 606520, Нижегородская обл., Городецкий район, г. Заволжье, проспект Мира, 19.

ИНН 5248005363, КПП 524801001

Л/сч 03002030290 УФК по Нижегородской области (управление финансов администрации Городецкого муниципального района, Администрация города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области)

Р/сч 40204810200000480276 в ГРКЦ ГУ Банка России по Нижегородской области города Нижний Новгород.

3. Организатор по размещению заказа: Администрация города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области; почтовый адрес: 606520, Нижегородская обл., Городецкий район, г. Заволжье, проспект Мира, 19; контактное лицо: Зиненко Роман Викторович, контактный телефон: (83161) 6-87-22, факс 6-89-20; адрес электронной почты: adminzvl@mail.ru.

4. Предмет конкурса: организация и осуществление регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на городском маршруте № 2 города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области:

№ л о т а	№ маршрута	Наименование маршрута	Дни работы маршрута	Условия перевозок	Количество транспортных средств
1	№ 2	« ул. Рождественская – пр.Дзержинского – ул.Возрождения»	Ежедневно	Коммерческий	2 (1 резерв)

5. Срок действия договора: 3 года с момента заключения договора.

6. Дата и время окончания приема заявок: 19.11.2013, 09 часов 00 минут по московскому времени.

7. Дата, время, место вскрытия конвертов с конкурсными заявками 19.11.2013 года в 10 часов 00 минут по московскому времени, Нижегородская область, Городецкий район, г. Заволжье, пр. Мира, д.19, второй этаж, каб. № 213.

8. Дата, время и место проведения конкурса – 20.11.2013 в 10.00 часов по московскому времени, Нижегородская область, Городецкий муниципальный район, г. Заволжье, проспект Мира, д.19, второй этаж, каб. № 213.

В конкурсе могут принимать участие все заинтересованные лица, имеющие статус юридических лиц (или индивидуальных предпринимателей), в соответствии с законодательством Российской Федерации, выразившие согласие на участие в конкурсе на предложенных конкурсных условиях, путем подачи конкурсных заявок. Организатор конкурса настоящим приглашает заинтересованных лиц представлять заявки по форме, установленной конкурсной документацией.

Конкурсная документация может быть получена у организатора конкурса при предоставлении электронного носителя. В электронном виде конкурсная документация представлена на официальном сайте Администрации города Заволжья <http://zavnpov.ru/>(новости)

Заявки на участие в конкурсе подаются с рабочего дня, следующего за днем опубликования в официальном печатном издании «Новости Заволжья», в письменной форме в запечатанном конверте.

Подача заявки на участие в конкурсе в форме электронного документа не предусмотрена. Запечатанный конверт с заявкой на участие в конкурсе подается до 09 часов 00 минут 19.11.2013 по московскому времени по адресу: 606520, Нижегородская обл., Городецкий муниципальный район, г. Заволжье, пр. Мира, д.19, второй этаж, каб. № 203.

Все заявки, поданные после указанного срока, комиссией к рассмотрению не принимаются.

Дополнительную информацию заинтересованные лица могут получить у Заказчика и Организатора конкурса.

Победитель определяется в соответствии с конкурсной документацией по результатам сравнительного анализа конкурсных предложений.

Договор с Победителем конкурса должен быть подписан не позднее 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола оценки и сопоставления конкурсных предложений в порядке, установленном конкурсной документацией.

2. ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

I. Инструкции претендентам.

1.1. Настоящая конкурсная документация утверждена в целях установления порядка и условий проведения конкурса на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по маршрутам регулярного сообщения на территории города Заволжья.

Конкурсная документация разработана в соответствии с требованиями и положениями следующих нормативных актов: Гражданский кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»; Постановление правительства РФ от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Положение об организации транспортного обслуживания населения пассажирским автомобильным транспортом на территории города Заволжья (утвержденное Решением Думы города Заволжья от 26.08.2009 года № 111).

1.2. Цель проведения конкурса: отбор перевозчиков, позволяющих удовлетворить потребность в пассажирских перевозках, обеспечить безопасность дорожного движения, высокую культуру и качество обслуживания пассажиров.

1.3. Заказчик и организатор по размещению заказа: Администрация города Заволжье Городецкого муниципального района Нижегородской области, адрес: 606520, Нижегородская обл., Городецкий муниципальный район, г. Заволжье, пр. Мира, д.19. контактный телефон: (83161) 6-87-22, факс 6-89-20; адрес электронной почты: adminzvl@mail.ru.

1.4. Форма проведения торгов: открытый конкурс.

1.5. Предмет конкурса: право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по маршруту регулярного сообщения на территории города Заволжья.

№ л о т а	№ маршрута	Наименование маршрута	Дни работы маршрута	Условия перевозок	Количество транспортных средств
1	№ 2	« ул. Рождественская – пр.Дзержинского – ул.Возрождения»	Ежедневно	Коммерческий	2 (1 резерв)

1.6. Конкурс проводит Конкурсная комиссия, сформированная в соответствии с распоряжением главы администрации города Заволжья Городецкого района Нижегородской области от 03.11.2011 № 77-р.

2. Разъяснение и внесение поправок (изменений и дополнений) в конкурсную документацию.

2.1. Претендент, которому требуются разъяснения аспектов конкурсной документации, вправе обратиться к Организатору конкурса путем направления запроса в письменной форме. Организатор конкурса должен ответить на такие запросы при условии получения их не позднее, чем за 5 (пять) дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

2.2. Организатор конкурса вправе внести поправки в конкурсную документацию не позднее, чем за 5 (пять) дней до дня окончания подачи конкурсных заявок. Поправки (изменения) в конкурсной документации доводятся Организатором до всех претендентов на участие в конкурсе, получивших конкурсную документацию у Организатора конкурса.

3. Конкурсная комиссия.

3.1. Функции Конкурсной комиссии:

- вскрытие конвертов с конкурсными заявками,
- проведение квалификационного отбора участников конкурса,
- рассмотрение и оценка конкурсных предложений участников конкурса на основании критериев, указанных в настоящем Положении,
- определение Победителя конкурса,
- признание конкурса несостоявшимся,
- осуществление иных функций, возложенных на Конкурсную комиссию.

3.2. Конкурсная комиссия принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов и вправе принимать такие решения, если на ее заседании присутствуют не менее чем половина от общего числа ее членов. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос.

4. Претенденты и участники конкурса.

4.1. Претендент - лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе, до момента признания его Участником конкурса.

4.2. Участник конкурса - Претендент, признанный Конкурсной комиссией соответствующим квалификационным требованиям и допущенный к участию в конкурсе.

5. Общие требования к Претендентам.

К претендентам предъявляются следующие квалификационные требования:

5.1. Правомочность Претендента.

5.1.1. Претендент не должен находиться в процессе ликвидации, быть признан несостоятельным (банкротом).

5.1.2. На имущество Претендента не должен быть наложен арест и (или) экономическая деятельность приостановлена.

5.1.3. Претендент должен иметь действующие лицензии на перевозку пассажиров.

При окончании срока действия лицензии до исполнения обязательств по договору Претендент в установленные законодательством Российской Федерации сроки обязан обеспечить переоформление лицензии.

5.2. Квалификационные требования к обеспеченности трудовыми ресурсами и к организационной структуре претендента.

5.2.1. Претендент должен обладать необходимыми трудовыми ресурсами для выполнения договора, в том числе иметь специалистов с высшим или средне-специальным образованием автомобильного профиля и прошедших квалификационную подготовку в установленном порядке, работающих на постоянной основе.

5.2.2. Претендент должен иметь лицензию на осуществление медицинской деятельности, предоставляющую право проведения пред рейсового и после рейсового медицинского осмотра или соответствующий договор с организацией, имеющей такую лицензию.

5.2.3. Претенденты, не удовлетворяющие вышеуказанным требованиям, к участию в конкурсе не допускаются.

6. Условия участия в конкурсе.

6.1. Участником конкурса может быть Претендент, соответствующий квалификационным требованиям, указанным в п.5.2. Положения.

6.2. Участником не может быть лицо, которое признано несостоятельным (банкротом), находится в процессе ликвидации, или на имущество которого наложен арест (на стадии исполнительного производства), или деятельность которого приостановлена, а также лицо, недобросовестно выполнявшее свои обязательства перед Заказчиком по ранее заключенным договорам.

6.3. Участник конкурса несет ответственность за достоверность представляемых им сведений. Конкурсная комиссия имеет право отстранить Участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения в случае обнаружения недостоверности сведений, представленных Участником в составе его конкурсной заявки.

7. Содержание конкурсной заявки.

Конкурсные заявки Претендентов должны включать следующую квалификационную информацию и документы:

7.1. Заявка на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по маршрутам регулярного сообщения (форма 1).

7.2. Конкурсное предложение, оформленное в соответствии с установленными требованиями (форма 3). В составе конкурсной заявки должны быть представлены документы, подтверждающие заявленные параметры.

7.3. Сведения о Претенденте (форма 2).

7.4. Копии учредительных документов (устав, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, дата выдачи которой не превышает 1 (Одного) месяца до даты окончания приема заявок; или копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя и выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, дата выдачи которой не превышает 1 (Одного) месяца до даты окончания приема заявок (для физического лица), заверенную нотариально.

7.5. В установленном порядке оформленную доверенность лицу, подписавшему конкурсное предложение и иные документы (формы), представленные в составе конкурсной заявки, если конкурсное предложение и указанные документы не подписаны руководителем организации-Претендента (не подписаны индивидуальным предпринимателем лично) в соответствии с действующим законодательством РФ, заверенную нотариально.

7.6. Справка, подтверждающая, что Претендент не находится в процессе ликвидации, в отношении него не осуществляется процедура банкротства, имущество Претендента не арестовано, экономическая деятельность не приостановлена, подписанную руководителем и главным бухгалтером Претендента и заверенную печатью Претендента.

7.7. Информационное письмо из банка о наличии расчетных счетов организации (индивидуального предпринимателя) в данном банке и отсутствии картотеки.

7.8. Копия лицензии Претендента на право осуществления пассажирских перевозок.

7.9. Справка (оригинал) из инспекции Федеральной налоговой службы (далее – ИФНС) по месту постановки на налоговый учёт об отсутствии задолженности по уплате налогов в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, действительную на момент квалификационного отбора (если срок действия в справке не указан, справка считается действительной в течение 30 дней от даты выдачи).

7.10. Копия бухгалтерского баланса или налоговой декларации за последний отчетный период.

7.11. Профессиональная структура и уровень квалификации (данные о квалификационном составе специалистов) (по форме 4).

7.12. Характеристику производственной базы (по форме 5).

7.13. Копии документов, подтверждающих право собственности, аренды, хозяйственного ведения на объекты производства, предназначенные для выполнения технического обслуживания и ремонта, либо копии договоров со специализированными автотранспортными (авторемонтными) предприятиями на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава (заверяются руководителем и печатью Претендента).

7.14. Сведения о наличии сертифицированных производства (производственной базы) и оборудования, предназначенного для выполнения технического обслуживания и ремонта, находящегося у Участника на праве собственности или ином законном основании

7.15. Сведения, подтверждающие возможность Участника обеспечить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава (копии договоров на выполнение технического обслуживания и ремонта);

7.16. Сведения об опыте работы Участника в области автомобильных перевозок

7.17. Сведения, подтверждающие возможность Участника обеспечить хранение автомобилей, прохождение ежедневного медицинского осмотра водителями, работающими на линии, осуществление оперативного контроля за регулярностью перевозок

7.18. Сведения об имеющихся автотранспортных средствах, предлагаемых к использованию на маршруте

7.19. Сведения об опыте работы у участника в области пассажирских перевозок

7.20. Справка соблюдения условий лицензирования по данным Приволжского УГАДН за один год до опубликования в средствах массовой информации извещения о проведении конкурса.

7.21. Справка по данным ОГИБДД МО МВД России «Городецкий» нарушений участником конкурса законодательства в сфере пассажирских перевозок, в их числе (административные правонарушения требований ПДД; совершение дорожно-транспортных нарушений по вине участника конкурса; за управление транспортными средствами при наличии технических неисправностей) за один год до опубликования в средствах массовой информации извещения о проведении конкурса.

7.22. Сведения об экологическом классе транспортных средств:

-двигатель ЕВРО-4 и выше уровня

-двигатель ЕВРО-3

7.23. Сведения об оборудовании транспортных средств приборами спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/CPS:

- наличие свидетельства подтверждения оснащения ТС абонентским телематическим терминалом на каждое заявленное транспортное средство (выдается Федеральной службой по надзору в сфере транспорта Приволжского УГАДН). Наличие мониторинга движения транспортных средств и диспетчерское управление.

7.24. Наличие договора и сертификата к договору обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров на каждое заявленное транспортное средство.

7.25. Соблюдение условий лицензирования. (показатели определяются по данным Приволжского УГАДН за один год до опубликования в средствах массовой информации извещения о проведении конкурса).

8. Затраты на подготовку конкурсной заявки и конкурсного предложения.

Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой конкурсной заявки и конкурсного предложения, участием в открытом конкурсе. Указанные расходы возмещению не подлежат.

9. Подготовка конкурсных заявок и конкурсных предложений участников.

9.1. Конкурсная заявка на участие в конкурсе оформляется в письменной форме в порядке, предусмотренном в конкурсной документации.

9.1.1. Претенденты обязаны подавать заявки и конкурсные предложения, полностью отвечающие требованиям конкурсной документации.

9.2. Подача конкурсных заявок и конкурсных предложений.

9.2.1. Претендент обязан изучить конкурсную документацию, включая все формы, условия, требования и спецификации. Предоставление неполной информации, требуемой в конкурсной документации, представление неверных или недостоверных сведений или подача заявки, не отвечающей формальным требованиям, содержащимся в конкурсной документации, является риском Претендента, и может привести к отклонению его заявки.

9.2.2. Претендент может подать только одно конкурсное предложение по каждому лоту по данному конкурсу. В случае если Претендент подает более одной конкурсной заявки на каждый лот или участвует в нескольких конкурсных заявках в качестве партнера, все конкурсные заявки с его участием отклоняются.

9.3. Срок подачи.

Заявки на участие в конкурсе подаются с рабочего дня, следующего за днем опубликования в официальном печатном издании «Новости Заволжья» и размещения на официальном сайте Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района (<http://zavnpov.ru>) извещения о проведении конкурса, в письменной форме в запечатанном конверте. Конверт с заявкой на участие в конкурсе подается до 09 часов 00 минут 19.11.2013 по московскому времени по адресу: 606520 Нижегородская обл., Городецкий район, г. Заволжье, пр. Мира, д.19, второй этаж, каб. № 203.

Конкурсные заявки и конкурсные предложения, поступившие после установленного срока, не принимаются и не рассматриваются.

9.4. Отзыв заявки, внесение изменений в конкурсные заявки.

9.4.1. Претендент вправе отозвать свою конкурсную заявку, внести в нее изменения до истечения срока подачи конкурсных заявок.

9.4.2. Для отзыва конкурсной заявки Претендент должен письменно уведомить Организатора конкурса.

9.4.3. Изменения заявки на участие в конкурсе подаются в запечатанном конверте. На соответствующем конверте указываются наименование открытого конкурса и регистрационный номер заявки. Изменения, внесенные в заявку, считаются ее неотъемлемой частью. Изменения заявок на участие в конкурсе регистрируются в Журнале регистрации заявок. Конверты с изменениями заявок вскрываются комиссией одновременно с конвертами с заявками на участие в конкурсе.

9.4.4. Датой отзыва конкурсной заявки, внесения в нее изменений является дата регистрации письменного обращения Претендента в журнале регистрации заявок.

9.5. Оформление конкурсной заявки.

9.5.1. При описании условий и предложений Претендентов должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

9.5.2. Сведения, которые содержатся в конкурсных заявках и конкурсных предложениях Претендентов, не должны допускать двусмысленных толкований.

9.5.3. Конкурсная заявка по установленной форме вместе с прилагаемыми к ней документами принимается в запечатанном конверте и регистрируется в журнале регистрации заявок.

9.5.4. Конкурсное предложение должно быть отпечатано и подписано лицом, имеющим полномочия для его подписания от имени претендента конкурса. Все исправления должны быть оговорены и заверены печатью претендента.

Конкурсное предложение, а также документы, входящие в состав конкурсной заявки, запечатываются в общий конверт, заверяемый подписью и печатью претендента. Конверт с конкурсной заявкой должен содержать название предмета конкурса, быть адресован Организатору конкурса и содержать слова «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО...» с указанием времени и даты вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

9.5.5. Все документы, представленные Претендентами, должны быть подписаны и скреплены печатью Претендента, копии документов - заверены подписью и печатью Претендента. Копии документов, содержащие более одного листа, должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью и подписью Претендента. Подчистки и исправления не допускаются. Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов.

9.5.6. Претендент не вправе вносить изменения в представленные конкурсные заявки и конкурсные предложения после окончания срока подачи конкурсных заявок.

9.5.7. Неполное предоставление информации, указанной в конкурсной документации, или же подача документов, не отвечающих требованиям конкурсной документации, дает право на отклонение конкурсной заявки и оставление без рассмотрения конкурсного предложения Претендента.

9.5.8. Представленные в составе конкурсной заявки документы не возвращаются Претенденту.

9.5.9. При оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

10. Срок действия конкурсной заявки.

Конкурсная заявка Претендента остается в силе до момента подведения итогов конкурса.

11. Порядок подачи и регистрации конкурсной заявки и конкурсного предложения.

11.1. Конкурсная заявка подается Организатору конкурса в запечатанном конверте.

11.2. Конкурсная заявка Претендента регистрируется Организатором конкурса в журнале регистрации заявок, с указанием в нем даты и времени подачи заявки, а также номера, присвоенного ей в журнале регистрации заявок.

11.3. Организатор конкурса принимает меры по обеспечению сохранности представленных конкурсных заявок, а также конфиденциальности сведений о содержании представленных документов.

11.4. По окончании срока приема заявок Организатор конкурса передает поступившие конкурсные заявки в Конкурсную комиссию.

12. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками.

Квалификационный отбор. Рассмотрение, оценка и сопоставление конкурсных предложений

12.1. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками, их рассмотрение.

Квалификационный отбор.

12.1.1. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками проводится 19.11.2013 года в 10 часов 00 минут по московскому времени. После вскрытия конвертов с конкурсными заявками конкурсной комиссией проводится квалификационный отбор для выявления претендентов, соответствующих квалификационным требованиям. Претенденты вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными заявками.

12.1.2. В указанные день и час конкурсная комиссия на заседании вскрывает конкурсную заявку каждого Претендента. По каждому Претенденту оглашаются наименование, адрес, наличие предусмотренных конкурсной документацией сведений и документов. Указанные данные вносятся в протокол Конкурсной комиссии.

12.1.3. Если Претендент не отвечает квалификационным требованиям, указанным в конкурсной документации или конкурсная заявка Претендента не соответствует требованиям конкурсной документации, он считается не прошедшим квалификационный отбор и не допущенным к участию в конкурсе, что отмечается в протоколе с указанием причин.

12.1.4. Конкурсная комиссия ведет Протокол вскрытия и Протокол рассмотрения конкурсных заявок, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии, утверждается председателем и размещается на официальном сайте Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района <http://zavnnov.ru/>

12.1.5. Конкурсные предложения рассматриваются у претендентов, прошедших квалификационный отбор.

12.2. Оценка и сопоставление конкурсных предложений.

12.2.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление конкурсных предложений Участников в целях определения Победителя конкурса в соответствии с требованиями конкурсной документации. Оценка и сопоставление конкурсных предложений осуществляется Конкурсной комиссией в закрытом режиме. Присутствие представителей Участников конкурса либо иных лиц, не входящих в состав Конкурсной комиссии, при оценке и сопоставлении конкурсных предложений Участников запрещено.

12.2.2. Оценка и сопоставление конкурсных предложений осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями, установленными в конкурсной документации.

12.2.3. Конкурсная комиссия отклоняет конкурсное предложение Участника, что отмечается в протоколе с указанием причин, по которым оно было отклонено,

в случаях, если содержание и (или) оформление конкурсного предложения не отвечают требованиям, предусмотренным конкурсной документацией.

12.2.5. Организатор обязан довести до сведения Участника конкурса решение Конкурсной комиссии об отклонении его конкурсного предложения.

12.2.6. Проведение переговоров между Организатором и/или Конкурсной комиссией с одной стороны и Участником конкурса с другой стороны по инициативе Участника относительно оценки его конкурсных предложений не допускается.

12.2.7. Конкурсная комиссия оценивает представленные конкурсные предложения по следующим критериям:

Критерии	Показатели	Количество баллов
1.Срок эксплуатации автобусов. Транспортное средство основное и резервное (дата выпуска завода изготовителя)	До 5 лет Свыше 5 лет	5 минус 20
2. Наличие у участника опыта в осуществлении пассажирских перевозок	Определяется по дате выдачи первой лицензии	за каждый год работы 1 балл
3. Уровень квалификации руководящего состава. Наличие автотранспортного образования у руководителя, его заместителя, главного инженера: - высшего - среднего специального (в т.ч. курсы повышения квалификации) Отсутствие автотранспортного образования		10 5 минус 20
4. Диспетчерское управление подвижного состава	Наличие диспетчерского пункта, обеспечивающего контроль за регулярностью движения на конечных пунктах или наличие договора на диспетчеризацию. Отсутствие	10 0
5.Условия технического обслуживания и ремонта	Сертифицированная производственная база для технического обслуживания и текущего ремонта или договор на проведение технического обслуживания и текущего ремонта с организациями, имеющими сертификат соответствия услуг Отсутствие	20 0
6. Условия технического контроля при выпуске на линию и возврате в парк	Наличие специализированного пункта контроля или наличие договора по контролю выпуска и возврата Отсутствие	20 0

<p>7. Наличие у претендента лицензии на осуществление медицинской деятельности, предоставляющей право проведения пред рейсового и после рейсового медицинского осмотра. - Наличие договора с организацией, имеющей такую лицензию.</p>		<p>20 5</p>
<p>8. Наличие охраняемой стоянки подвижного состава</p>	<p>Собственная или по договору Отсутствие</p>	<p>20 0</p>
<p>9. Соблюдение условий лицензирования. (показатели определяются по данным Приволжского УГАДН за один год до опубликования в средствах массовой информации извещения о проведении конкурса).</p>	<p>- наличие у участника конкурса нарушений: за каждое нарушение - наличие случаев приостановления действия лицензии в судебном порядке: за каждый случай</p>	<p>минус 20 минус 40</p>
<p>10. Наличие по данным ОГИБДД МО МВД России «Городецкий» нарушений участником конкурса законодательства в сфере пассажирских перевозок, в их числе (административные правонарушения требований ПДД; совершение дорожно-транспортных нарушений по вине участника конкурса; за управление транспортными средствами при наличии технических неисправностей) за один год до опубликования в средствах массовой информации извещения о проведении конкурса.</p>	<p>Оценивается количеством ПДД на 100 человек по формуле: количество нарушений $\times 100 / \text{численность водителей, состоящих в штате Претендента}$ (вычитать из общего количества баллов)</p>	<p>За каждое правонарушение минус 2 балла</p>
<p>11. Экологический класс двигателей транспортных средств. За каждое транспортное средство: -двигатель ЕВРО-4 и выше уровня -двигатель ЕВРО-3</p>		<p>5 3</p>
<p>12. Общее количество мест (в т.ч. посадочных) за на каждое транспортное средств: - менее 21 - более 21</p>		<p>3 10</p>
<p>13. Мониторинг движения транспортных средств и диспетчерское управление. Оборудование транспортных средств приборами спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/CPS: - наличие свидетельства подтверждения оснащения ТС абонентским телематическим терминалом на каждое заявленное транспортное средство(выдается Федеральной службой по надзору в сфере транспорта Приволжского УГАДН). Отсутствие системы мониторинга движения транспортных средств.</p>		<p>40 минус 40</p>

14. Работа перевозчика на маршруте с использованием билетной продукции, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 14.02.2009 года № 112 (подтверждается наличием договора с издательством или типографией на изготовление билетной продукции и предоставлением образца билетной продукции)	Да Нет	10 0
15. Наличие договора и сертификата к договору обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров на каждое заявленное транспортное средство. Отсутствие данного договора.		40 минус 40

12.3. Признание конкурса несостоявшимся.

12.3.1. Конкурсная комиссия признает конкурс несостоявшимся, если на момент окончания приема конкурсных заявок не подана ни одна конкурсная заявка, если никто из претендентов не признан участником конкурса, либо только один претендент был признан участником конкурса и его конкурсное предложение не соответствует требованиям конкурсной документации.

12.3.2. В случае, если только один претендент был признан участником конкурса и его конкурсное предложение соответствует требованиям конкурсной документации, Заказчик вправе передать для заключения победителю конкурса договор, прилагаемый к конкурсной документации, либо провести повторный конкурс.

13. Ошибки и неточности.

Конкурсная комиссия может не принимать во внимание несоответствие формы или мелкие неточности в представленных документах, если сочтет, что данные недостатки не влияют на существо конкурсных предложений.

14. Определение Победителя конкурса и его уведомление.

14.1. Участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается первый номер. Остальным участникам конкурса присваиваются порядковые номера в зависимости от количества набранных баллов.

14.2. При равенстве баллов у двух или более участников предпочтение отдается претенденту, ранее подавшему заявку.

14.3. Конкурсная комиссия ведет Протокол оценки и сопоставления конкурсных предложений, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии.

14.4. В случае, если после объявления Победителя конкурса, Организатору конкурса (Заказчику) станут известны факты несоответствия Победителя конкурса требованиям, предъявляемым к Участникам конкурса, конкурсная

заявка Победителя и его конкурсное предложение отклоняются и новым Победителем конкурса признается следующий по ранжированию Участник из числа остальных Участников конкурса, либо Организатор конкурса (Заказчик) принимает решение о проведении повторного конкурса.

14.5. После вынесения Конкурсной комиссией решения о Победителе Организатор конкурса направляет уведомление в адрес соответствующего участника конкурса о признании его Победителем конкурса в течение трех дней с момента подписания протокола, указанного в п. 14.4. настоящего Положения. Организатор конкурса публикует информацию об итогах конкурса в официальном печатном издании «Новости Заволжья» и на официальном сайте Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района <http://zavnnov.ru/>.

15. Право получение копий документов конкурса.

Право на обжалование.

Участники конкурса имеют право по письменному запросу получить от организатора конкурса выписку из протокола конкурсной комиссии, но только в части информации, касающейся данного участника.

Выдача копий осуществляется организатором конкурса в течение 30 дней, с даты регистрации письменного запроса, но не ранее окончания работы конкурсной комиссии.

Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации хранятся заказчиком не менее чем три года.

Любой участник конкурса имеет право обжаловать в порядке, предусмотренном действующим законодательством, действия (бездействие) организатора конкурса на осуществление пассажирских перевозок, конкурсной комиссии.

16. Порядок заключения договора.

16.1. Срок заключения договора составляет не более десяти дней со дня подписания Протокола рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных предложений.

16.2. В случае если победитель конкурса уклоняется от заключения договора, то конкурсной комиссией может быть принято одно из следующих решений:

- о заключении договора с участником конкурса, конкурсному предложению которого присвоен следующий по ранжиру номер;
- о повторном проведении конкурса.

16.3. В случае если в течение 60 дней с момента заключения договора он будет расторгнут, Заказчик вправе заключить договор с участником конкурса, конкурсному предложению которого присвоен следующий по ранжиру номер.

16.4. Победитель конкурса признается уклонившимся от заключения договора, если он не представил Заказчику подписанный договор в срок, установленный пунктом 16.1.

17. Разрешение разногласий.

Обжалование действий и решений при проведении конкурса осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

18. Законодательное регулирование.

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей конкурсной документацией, правоотношения сторон регулируются действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Нижегородской области.

Е.В.Кокнаева
8 (83161) 6-87-29

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Форма 1

На бланке организации

Организатору конкурса

Дата, исх. номер

ЗАЯВКА

на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на городском маршруте города Заволжья Городецкого района Нижегородской области

1. Изучив конкурсную документацию, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты,

_____ (наименование претендента)

в лице _____

_____ (должность руководителя, Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и, в случае победы, осуществлять пассажирские перевозки по маршрутам регулярного сообщения в соответствии с условиями конкурса и нашего конкурсного предложения.

2. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы назовём в нашем конкурсном предложении, в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня подписания Протокола рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных предложений.

3. Если наши конкурсные предложения будут лучшими после конкурсных предложений Победителя конкурса, то в случае отказа Победителя конкурса от подписания договора, мы обязуемся подписать договор.

4. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором конкурса нами уполномочен _____

_____ (Ф.И.О., телефон работника претендента)

5. Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

_____ (подпись)

/ФИО/ _____

Должность _____

М.П.

« _____ » _____ 2013.

(дата заполнения)

Сведения о Претенденте

1.1. Полное наименование Претендента _____

1.2. Сокращенное наименование Претендента _____

1.3. Адрес: _____

1.4 Местонахождение офиса: _____

(почтовый индекс, страна, область, город, улица, дом, офис)

1.5. Телефон: _____

1.6. Телефакс _____

1.7. Адрес электронной почты _____

1.8. Сведения о государственной регистрации:

Регистрирующий орган _____ Регистрационный номер _____

Дата регистрации _____

1.9. Идентификационный номер налогоплательщика

1.10. Код ОКОНХ _____

1.11. Код ОКПО _____

1.12. Основной вид деятельности _____

1.13. Собственность:

1.13.1. Российская: _____%, в том числе: государственная _____%;
муниципальная _____%, частная _____%, общественных организаций _____%

1.13.2. Иностранная _____%

1.14. Численность работников _____ чел., в том числе в Нижнем Новгороде _____ чел.

1.15. Банковские реквизиты _____

1.16. Настоящим сообщаем, что:

наше предприятие имеет трудовые ресурсы, финансовые средства, оборудование и другие материальные возможности, необходимые для выполнения договора по осуществлению пассажирских перевозок по маршруту регулярного сообщения;

имущество нашего предприятия не находится под арестом, предприятие не имеет ни от каких государственных органов предписаний (решений) о приостановлении экономической деятельности и о признании предприятия несостоятельным (банкротом) и не находится в процессе ликвидации.

1.17. Руководитель _____

(фамилия, имя, отчество)

_____/ФИО/_____

(подпись)

Должность _____

М.П.

« _____ » _____ 2013

(дата заполнения)

На бланке организации

Организатору конкурса:

Дата, исх. номер

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ
на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по маршруту регулярного сообщения

Изучив конкурсную документацию по проведению открытого конкурса на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по маршруту регулярного сообщения, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты, мы предлагаем выполнять пассажирские перевозки по маршруту регулярного сообщения на следующих условиях:

№ Лота	№ маршрута	Схема движения по маршруту	Кол-во транспортных средств (ТС)	Гос. № транспортного средства	Характеристика ТС	Экологический класс ТС	Вид перевозок	Время работы маршрута	План введения ТС На маршрут

В составе конкурсной заявки представлены документы, подтверждающие заявленные параметры:

	Имеет в наличии
1. Копии учредительных документов (устав, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, дата выдачи которой не превышает 1 (Одного) месяца до даты окончания приема заявок; или копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя и выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, дата выдачи которой не превышает 1 (Одного) месяца до даты окончания приема заявок (для физического лица), заверенную нотариально.	
2. В установленном порядке оформленную доверенность лицу, подписавшему конкурсное предложение и иные документы (формы), представленные в составе конкурсной заявки, если конкурсное предложение и указанные документы не подписаны руководителем организации-Претендента (не подписаны индивидуальным предпринимателем лично) в соответствии с действующим законодательством РФ, заверенную нотариально.	
3. Справка, подтверждающая, что Претендент не находится в процессе ликвидации, в отношении него не осуществляется процедура банкротства, имущество Претендента не арестовано, экономическая деятельность не приостановлена, подписанную руководителем и главным бухгалтером Претендента и заверенную печатью Претендента.	
4. Информационное письмо из банка о наличии расчетных счетов организации	

(индивидуального предпринимателя) в данном банке и отсутствии картотеки.	
5. Копия лицензии Претендента на право осуществления пассажирских перевозок.	
6. Справка (оригинал) из инспекции Федеральной налоговой службы (далее – ИФНС) по месту постановки на налоговый учёт об отсутствии задолженности по уплате налогов в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, действительную на момент квалификационного отбора (если срок действия в справке не указан, справка считается действительной в течение 30 дней от даты выдачи).	
7. Копия бухгалтерского баланса или налоговой декларации за последний отчетный период.	
8. Профессиональная структура и уровень квалификации (данные о квалификационном составе специалистов) (по форме 4).	
9. Характеристику производственной базы (по форме 5).	
10. Копии документов, подтверждающих право собственности, аренды, хозяйственного ведения на объекты производства, предназначенные для выполнения технического обслуживания и ремонта, либо копии договоров со специализированными автотранспортными (авторемонтными) предприятиями на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава (заверяются руководителем и печатью Претендента).	
11. Сведения о наличии сертифицированных производства (производственной базы) и оборудования, предназначенного для выполнения технического обслуживания и ремонта, находящегося у Участника на праве собственности или ином законном основании	
12. Сведения, подтверждающие возможность Участника обеспечить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава (копии договоров на выполнение технического обслуживания и ремонта)	
13. Сведения об опыте работы Участника в области автомобильных перевозок	
14. Сведения, подтверждающие возможность Участника обеспечить хранение автомобилей, прохождение ежедневного медицинского осмотра водителями, работающими на линии, осуществление оперативного контроля за регулярностью перевозок	
15. Сведения о работниках Участника, с указанием их квалификации	
16. Сведения об имеющихся автотранспортных средствах, предлагаемых к использованию на маршруте	
17. Сведения об опыте работы у участника в области пассажирских перевозок	
18. Справка соблюдения условий лицензирования по данным Приволжского УГАДН за один год до опубликования в средствах массовой информации извещения о проведении конкурса	
19. Справка по данным ОГИБДД МО МВД России «Городецкий» нарушений участником конкурса законодательства в сфере пассажирских перевозок, в их числе (административные правонарушения требований ПДД; совершение дорожно-транспортных нарушений по вине участника конкурса; за управление транспортными средствами при наличии технических неисправностей) за один год до опубликования в средствах массовой информации извещения о проведении конкурса.	
20. Сведения об экологическом классе транспортных средств: -двигатель ЕВРО-4 и выше уровня -двигатель ЕВРО-3	
21. Сведения об оборудовании транспортных средств приборами спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/CPS: - наличие свидетельства подтверждения оснащения ТС абонентским телематическим терминалом на каждое заявленное транспортное	

<p>средство(выдается Федеральной службой по надзору в сфере транспорта Приволжского УГАДН). Наличие мониторинга движения транспортных средств и диспетчерское управление.</p>	
<p>22. Наличие договора и сертификата к договору обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров на каждое заявленное транспортное средство.</p>	
<p>23. Соблюдение условий лицензирования. (показатели определяются по данным Приволжского УГАДН за один год до опубликования в средствах массовой информации извещения о проведении конкурса).</p>	

Документы, подтверждающие заявленные показатели прилагаются.
С условиями конкурсной документации и договора ознакомлен и согласен.

_____ /ФИО/ _____
(подпись)

Должность _____

М.П.

« _____ » _____ 2013
(дата заполнения)

(Наименование Претендента) _____

Профессиональная структура и уровень квалификации

(Данные о квалификационном составе специалистов)

1. Руководитель предприятия, руководители и специалисты подразделений, обеспечивающих организацию перевозочного процесса и безопасность перевозок:

№ п/п	Должность ФИО	Работает в данной организации постоянно, временно или по договору	Стаж работы	Автотранспортное образование, год окончания, наименование учебного заведения, квалификация по диплому	Место и дата прохождения аттестации по профессиональной компетенции (УГАДН), № удостоверения

_____ /ФИО/ _____

Должность _____

М.П. « ____ » _____ 2013

См. далее

(Наименование Претендента) _____

**Данные об имеющихся на праве собственности, аренды без экипажа,
хозяйственного ведения автотранспортных средствах**

№ п/п	Наименование автобуса (марка)	Регистрационный знак	Класс по вместимости (ОБ,Б,С,М*)	Модель и марка устройства подвижной единицы для системы автоматизированного диспетчерского управления	Экологический класс ТС	Год выпуска	Количество мест		Собственность, аренда или иное (указать право пользования)	Дата прохождения последнего государственного технического осмотра
							Все го	В том числе для сидения		

Примечание: * Классы по вместимости:

- a) М – малой вместимости - от 13 до 18 мест включительно;
- b) С – средней вместимости - от 19 до 89 мест включительно;
- c) Б – большой вместимости - от 90 до 139 мест включительно;
- d) ОБ – особо большой вместимости - более 140 мест.

_____/ФИО/_____

Должность _____

М.П. « ____ » _____ 2013

ДОГОВОР №

осуществления регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на территории города Заволжья по автобусному маршруту № 2 «ул. Рождественская- пр.Дзержинского (городская больница) - ул. Возрождения)

город Заволжье

« ____ » _____ 20 __ г.

Администрация города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области, именуемая в дальнейшем «Организатор», в лице Главы Администрации Сорокина Александра Ивановича, действующего на основании Устава , с одной стороны, и

лице _____

действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Организатор поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства осуществлять регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на территории города Заволжья по автобусному маршруту № 2 «ул. Рождественская- пр.Дзержинского (городская больница) - ул. Возрождения) в соответствии с Приложением 1 к настоящему договору, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Настоящий договор заключен по результатам открытого конкурса проведенного _____ 20 __ года.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Организатор обязуется:

2.1.1. Знакомить Исполнителя с требованиями действующих нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом.

2.1.2. Информировать население через средства массовой информации о работе автобусов на маршрутах города.

2.1.3. Утверждать паспорта маршрутов, маршрутные листы, расписания движения транспортных средств на маршрутах и вносимые в них изменения.

2.1.4. Рассматривать в установленном порядке предложения Исполнителя по улучшению организации и осуществления перевозок пассажиров и багажа на маршруте.

2.1.5. Предоставлять Исполнителю по его письменному заявлению информацию, необходимую для надлежащего осуществления перевозок пассажиров и багажа на маршруте.

2.1.6. Своевременно информировать Исполнителя об изменениях в регулярной маршрутной сети.

2.2. Организатор имеет право:

2.2.1. Осуществлять контроль за выполнением Исполнителем требований нормативно-правовых актов, регулирующих отношения по организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом и положений настоящего договора.

2.2.2. Осуществлять контроль за выпуском и работой автобусов по утвержденному маршруту, указанному в п. 1.1., а также за соответствием проведенного медицинского осмотра и ежедневного технического осмотра предъявляемым требованиям.

2.2.3. Изымать маршрутные листы в случаях самовольного изменения Исполнителем маршрута движения, нарушения Правил перевозки пассажиров и условий настоящего договора.

2.2.4. Вносить изменения в паспорта маршрутов, маршрутные листы, расписание движения транспортных средств на маршруте, в соответствии с которыми осуществляется перевозка пассажиров, вследствие изменения нормативных правовых актов, регулирующих транспортное обслуживание населения, а также пассажиропотоков и дорожных условий на маршрутах, предупредив об этом Исполнителя в письменной форме.

2.2.5. В установленном порядке осуществлять контроль за исполнением условий настоящего договора и норм действующего законодательства РФ в сфере транспортного обслуживания населения.

2.2.6. В случае выявления нарушений норм действующего законодательства РФ в сфере транспортного обслуживания населения и условий настоящего договора Организатором составляются документы (акт и проч.), в которых указываются выявленные нарушения. Данные документы предоставляются Исполнителю для ознакомления и дачи объяснений.

2.2.7. Представлять сведения о нарушениях, выявленных во время контроля за работой Исполнителя, в органы, осуществляющие надзорные и контрольные функции.

2.2.8. Требовать от Исполнителя регулярного представления отчетов о выполнении количества рейсов.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Выполнять требования законодательства Российской Федерации, нормативно-правовых актов Нижегородской области и города Нижнего Новгорода, регулирующих вопросы организации пассажирских перевозок на автомобильном транспорте, а также обязанности, указанные в настоящем договоре.

2.3.2. Обеспечить выполнение количества рейсов не ниже 90 % от закрепленных графиков движения, утвержденных Организатором, по итогам месяца.

2.3.3. Обеспечить работу на маршруте автобусов, оборудованных технически исправным бортовым навигационно-связным оборудованием с использованием спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, а также техническими средствами контроля за соблюдением водителями режимов движения, труда и отдыха.

2.3.4. Выполнять утвержденные Организатором графики движения транспортных средств на маршруте согласно расписанию.

2.3.5. Ежедневно проводить предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр водителей.

2.3.6. Содержать транспортные средства в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии в соответствии с нормами и стандартами.

2.3.7. Обеспечить хранение транспортных средств в ночное время на охраняемой специализированной площадке с проведением на данной территории медицинского осмотра водителя и ежедневного технического осмотра транспортных средств при выпуске на линию.

2.3.8. Обеспечить наличие в салоне транспортного средства маршрутного листа, таблички с фамилиями водителя и кондуктора, правил пользования автобусом, указателя стоимости проезда, схемы движения по маршруту с указанием опасных участков, фирменного наименования своей организации, контактных телефонов, копии лицензии.

2.3.9. Сообщать Организатору не менее чем за 2 дня о фактах планового невыхода транспортных средств на маршрут и в течение одних суток о непредвиденном отсутствии.

2.3.10. Использовать установленную форму билетов.

2.3.11. Соблюдать установленный путь следования транспортных средств по утвержденному маршруту.

2.3.12. Оборудовать транспортное средство указателями маршрута (передний, боковой, задний) согласно установленного ГОСТа РФ.

2.3.13. Рассматривать и принимать оперативные меры по жалобам пассажиров в соответствии с требованиями норм действующего законодательства РФ.

2.3.14. В течение 10 дней переоформлять маршрутные листы при замене транспортных средств или замене государственных регистрационных знаков.

2.3.15. В течение одного рабочего дня письменно (посредством электронного либо факсимильного отправления, с последующим предоставлением на бумажном носителе) сообщать Организатору обо всех случаях дорожно-транспортных происшествий, с участием транспортных средств Исполнителя на маршруте.

2.3.16. Разместить на заднем стекле транспортного средства контактную информацию, для подачи жалоб.

2.3.17. Ежемесячно до 2 числа, месяца следующего за отчетным предоставлять Организатору ОТЧЕТ о выполнении рейсов на маршруте по форме, согласно Приложения 2 к договору.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. Требовать у Организатора ознакомить его с действующими нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом.

2.4.2. Прекращать движение транспортных средств по маршруту при возникновении угрозы жизни пассажиров или безопасности дорожного движения.

2.4.3. Направлять Организатору предложения о замене автобусов, указанных в приложении к настоящему договору, при этом характеристики предлагаемых автобусов должны быть не ниже заменяемых по сроку эксплуатации (году выпуска) и экологическому классу.

2.4.4. Направлять Организатору предложения по улучшению организации транспортного обслуживания на маршруте.

2.4.5. Знакомиться с документами (акт и проч.), давать объяснения, в случае выявления Организатором нарушений норм действующего законодательства РФ в сфере транспортного обслуживания населения и условий настоящего договора.

3. Изменение и прекращение договора.

3.1. Настоящий договор может быть изменен или прекращен по письменному соглашению сторон, а также в других случаях, предусмотренных законодательством РФ и настоящим договором.

3.2. Организатор вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора, в случае неоднократного нарушения (более двух раз) требований, указанных в настоящем договоре, либо в иных нижеперечисленных случаях:

- если количество рейсов на маршруте не соответствует утвержденному расписанию либо периодического отсутствие транспортных средств на маршруте на основании письменных обращений населения города Заволжья, поступивших в адрес Организатора ;

- аннулирование, приостановление либо истечение срока действия лицензии исполнителя;

- неоднократное в течение срока действия договора нарушение Перевозчиком расписания движения в начальных, конечных и промежуточных остановочных пунктах, а также отклонение от установленного маршрута движения, утвержденных Заказчиком;

- отмена установленных на маршруте движения рейсов без уведомления Заказчика перевозок;

- наличие в течение срока действия договора неоднократных нарушений Правил дорожного движения и других нарушений, повлекших за собой привлечение Исполнителя или его водителей к административной ответственности в сфере пассажирских перевозок;

- нарушение Исполнителем или его работниками (два и более раза) в течение срока действия договора прав и культуры обслуживания пассажиров при работе автобусов на маршруте (курение, нецензурные высказывания в адрес пассажиров и представителей контролирующих органов, отсутствие предусмотренных действующим законодательством экипировки и справочно-информационного материала, не обеспечение надлежащего санитарного состояния автобуса и т.п.);

- прекращение у Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области в установленном законом (соглашением) порядке, полномочий по организации транспортного обслуживания населения на данном Маршруте;

- уклонение Исполнителем от принятых на себя обязательств по осуществлению регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на территории города Заволжья, согласно п.1.1 настоящего договора.

3.3. Организатор вправе заявить односторонний отказ от исполнения договора в любое время после возникновения данного права по известным ему адресам Исполнителя с указанием оснований для заявления отказа путем направления письменного уведомления об отказе ценным отправлением с описью вложений. Договор будет считаться расторгнутым по истечении 30 (тридцати) дней со дня направления такого уведомления об отказе. Однако Организатор вправе в самом уведомлении об отказе от исполнения договора указать конкретную дату, когда в силу такого отказа настоящий договор будет считаться расторгнутым. Организатор с момента направления уведомления об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора вправе ограничить право на осуществление Исполнителем перевозок по Маршруту.

4. Ответственность сторон.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего договора.

4.2. Ни Организатор, ни его полномочные органы, ни представляемые им, или этими органами лица в связи с настоящим договором не несут рисков убытков Исполнителя, в том числе и в связи с нанесением ущерба собственности Исполнителя, а также в связи с нанесением ущерба здоровью работников Исполнителя или их гибелью.

4.3. Исполнитель самостоятельно несет все виды ответственности, предусмотренные в установленных законом и/или настоящим договором случаях, в том числе и как лицо, владеющее источником повышенной опасности.

6. Заключительные положения договора.

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует в течение 3-х лет без права последующей пролонгации.

6.2. Необходимые изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде путем подписания сторонами дополнительных соглашений.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.4. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются в установленном законом порядке и рассматриваются в Арбитражном суде Нижегородской области.

7. Адреса и реквизиты сторон.

Организатор:

Администрация города Заволжья
Городецкого муниципального района
Нижегородской области

Глава Администрации А.И.Сорокин

Исполнитель:

М.П.

М.П.

Приложение к договору

№ _____ от «__» _____ 20 __ г.

Номер маршрута _____

Номер лицензии _____

Маршрут

следования _____

Адрес охраняемой стоянки и проведения медицинских осмотров

водителей _____

№ п/п	Марка транспортного средства	Гос. номер транспортного средства	Год выпуска транспортного средства
1.			
2.			
3.	(резерв)		

Организатор:

Администрация города Заволжья
Городецкого муниципального района
Нижегородской области

Глава Администрации А.И.Сорокин

Исполнитель:

М.П.

М.П.

(Наименование Претендента) _____

Характеристика производственной базы

I. Наименование объектов	Фактический адрес местонахождения	Количество	Общая площадь помещений (га, м ²)	Количество машино-мест (постов)	Информация о нахождении объектов в собственности и/аренде /хозяйственно м ведении/по договору оказания услуг	Основание /наименование и номер правоустанавливающего документа (свидетельство о регистрации прав собственности, договор аренды, распоряжение собственника, договор оказания услуг)	Кем выдано/ дата выдачи (период действия договора)	Полное наименование арендодателя контрагента по договору
1. Стоянки для хранения подвижного состава.								
2. Производственный корпус, в том числе:								
- рабочие посты ТО и ремонта.								
3. Административно-бытовой корпус.								
4. Пункты проверки технического состояния автобусов (посты ОТК).								
5. Помещения мойки автобусов и уборки салонов.								
6. Медицинский кабинет								
Итого	1	Общая площадь стоянок для хранения подвижного состава, м ²						
	2	Общее количество рабочих постов ТО и ремонта						

ОТЧЕТ
о выполнении рейсов на маршрутах
в _____
месяце 20__
г.

№ маршрута	Выполнение рейсов				Перевезено пассажиров				Пассажирооборот			
	За месяц		С начала года		За месяц		Сначала года		За месяц		Сначала года	
	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
ИТОГО:												

От Исполнителя

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.