



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области

01.09.2017

№ 565

О создании технической комиссии по определению возможности подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, к централизованным системам водоснабжения и водоотведения.

В целях улучшения состояния инвестиционного и предпринимательского климата на территории города Заволжья Городецкого муниципального района и сокращения сроков подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, к централизованным системам водоснабжения и водоотведения, в рамках исполнения Распоряжения Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 №147-р и в соответствии с утвержденной Губернатором Нижегородской области В.П. Шанцевым Дорожной картой «Подключение к системам теплоснабжения, подключение к централизованным системам водоснабжения и водоотведения», Администрация города Заволжья

п о с т а н о в л я е т :

1. Создать техническую комиссию по определению возможности подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Состав технической комиссии по определению возможности подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области в соответствии с приложением 1 к настоящему постановлению.

2.2. Положение о технической комиссии по определению возможности подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению.

3. Начальнику отдела по общим вопросам Л.Н. Астраптовой обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Новости Заволжья» и размещение на официальном сайте Администрации города Заволжья (www.zavnnov.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации

О.В. Ганичев

Приложение 1
к Постановлению Администрации
города Заволжья
Городецкого муниципального района
Нижегородской области
от 01.09.2017 № 565

Состав технической комиссии по определению возможности подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области.

Председатель Комиссии:

Жесткова Оксана Николаевна - Главы Администрации города Заволжья

Заместитель председателя Комиссии:

1.Фомин Валерий Иванович - директор МУП «Тепловодоканал» г. Заволжья

Секретарь Комиссии:

1.Белякова Маргарита Александровна - ведущий инженер ОППиЭО МУП «Тепловодоканал» г. Заволжья

Члены Комиссии:

1.Ганичев Олег Витальевич - зам. Главы Администрации города Заволжья

2.Конев Андрей Геннадьевич - технический директор МУП «Тепловодоканал» г. Заволжья

3.Филатов Алексей Иванович - начальник отдела ОППиЭО МУП «Тепловодоканал» г. Заволжья

4.Белов Евгений Викторович - начальник цеха теплофикации МУП «Тепловодоканал» г. Заволжья

5.Назаров Алексей Валентинович - начальник цеха водоканализационного хозяйства МУП «Тепловодоканал» г. Заволжья

6. Заявитель - (по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ

о технической комиссии по определению возможности подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Техническая комиссия по определению возможности подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области является коллегиальным органом и создается Постановлением Администрации города Заволжья.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Нижегородской области, органов местного самоуправления города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области, в том числе настоящим Положением.

1.3. Комиссию возглавляет председатель комиссии. Оперативное руководство работой осуществляется заместителем председателя комиссии.

1.4. В состав Комиссии включаются:

- члены комиссии из числа сотрудников Администрации города Заволжья;
- члены комиссии из состава работников ресурсоснабжающей организации - МУП «Тепловодоканал» г. Заволжья, на обслуживании которых находятся сети тепло-, водоснабжения и водоотведения;
- заявитель, возможно участие представителя заявителя в заседании Комиссии, где решается вопрос заявителя (по желанию).

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- сокращение этапов и сроков технологического присоединения к тепловым, водопроводным и канализационным сетям;

- принятие решений о согласовании технологического присоединения по проектам строительства линейных объектов на территории города Заволжья на основе анализа предлагаемых технических решений и технической возможности;
- заслушивание на своих заседаниях сообщений проектных организаций по вопросам разработки проектно-сметной документации (далее - ПСД) и строительства линейных объектов.

3. ПРАВА КОМИССИИ

3.1. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

- вносить руководству МУП «Тепловодоканал» г. Заволжья предложения по вопросам внедрения проектов и новых технологий, направленных на повышении эффективности разработки ПСД и технологического присоединения по проектам строительства линейных объектов;
- получать информацию от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, необходимую для решения задач, относящихся к сфере ее деятельности;
- приглашать на заседания Комиссии представителей заинтересованных лиц, вопросы которых включены в повестку дня ее заседания;
- привлекать в установленном порядке к работе Комиссии специалистов по рассматриваемым вопросам соответствующих органов субъектов исполнительной власти и органов исполнительной власти Городецкого муниципального района, производственных и проектных организаций.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

4.1. Заседания Комиссии проводят по мере необходимости.

4.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

4.3. Состав Комиссии утверждается Постановлением Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области. Председателем Комиссии является глава Администрации города Заволжья.

4.4. Председатель Комиссии:

- организует деятельность Комиссии;
- принимает решение о проведении заседания Комиссии;
- организует контроль над выполнением решений Комиссии.

4.5. Организацию проведения заседаний Комиссии и формирование повестки заседания обеспечивает заместитель председателя Комиссии.

4.6. В обязанности секретаря Комиссии входит:

- информирование всех членов Комиссии и приглашаемых лиц о дате, времени и месте проведения очередного заседания Комиссии не позднее, чем за два дня до ее заседания, с указанием повестки дня;

- регистрация явившихся на заседание членов Комиссии и приглашенных лиц;
- ведение протокола заседания Комиссии.

В случае временного отсутствия секретаря Комиссии председательствующий поручает исполнение этих функций одному из членов Комиссии.

4.7. Заседание считается правомочным при участии в нем не менее половины численного состава членов Комиссии.

4.8. Решение Комиссии о согласовании или об отказе в согласовании технологического присоединения по проектам строительства линейных объектов на территории города Заволжья принимается открытым голосованием большинством присутствующих ее членов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания.

4.9. Результаты заседания Комиссии оформляются протоколом в двух экземплярах, которые подписываются заместителем председателя и секретарем.

4.10. Один экземпляр протокола хранится у секретаря Комиссии, второй экземпляр секретарем направляется заказчику технологического присоединения по проекту строительства линейных объектов на территории города Заволжья в течение семи рабочих дней со дня принятия решения.

4.11. Основаниями для принятия решения об отказе в согласовании технологического присоединения по проектам строительства линейных объектов являются:

- отсутствие подготовленного и утвержденного проекта планировки территории, в границах которой планируется строительство линейного объекта;
- несоответствие Проектной документации требованиям законодательства Российской Федерации;
- несоответствие данных, приведенных в Проектной документации, требованиям, исключающим нанесение ущерба, архитектуре города Заволжья, учитывая статус населенного пункта и сохранение культурного наследия;
- отсутствие обоснования проектных решений в отношении: объема работ, порядка ввода эксплуатационных объектов в работу, технико-экономических показателей объекта, срока выхода на проектную мощность.

4.12. В решении об отказе в согласовании приводятся обоснование отказа и рекомендации по доработке проектной документации.

4.13. Информация, связанная с решениями Комиссии, подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Заволжья (www.zavnnov.ru).