



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области

31.03.2017 г.

№ 182

Об утверждении регламента
«О проведении проверки
готовности города Заволжья
к отопительному периоду»

В целях организации и осуществления подготовки к отопительному периоду на территории города Заволжья Городецкого муниципального района в соответствии с Жилищным кодексом РФ, с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», Администрация города Заволжья **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый регламент «О проведении проверки готовности города Заволжья к отопительному периоду».

2. Отделу по общим вопросам организовать опубликование настоящего постановления в газете «Новости Заволжья» и на официальном сайте Администрации города Заволжья (www.zavnpov.ru)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Заволжья Ганичева О.В.

Глава Администрации

О.Н.Жесткова

Регламент проведения проверки готовности к отопительному периоду.

1. Общие положения

Настоящий регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду».

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;

- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;

- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом

причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

– четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

– укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

– материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонт фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

– выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду.

2.1. Администрация города организует:

-до 01 мая текущего года готовится постановление об окончании отопительного сезона и до 15 мая о начале работ к новому отопительному сезону.

-в июне и августе месяце информация по подготовке к отопительному периоду направляется на заседание Думы города Заволжья.

– работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения и тепловых сетей в муниципальном образовании;

– работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;

– проверку готовности жилищного фонда к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом МТС и топливом.

Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, центральных тепловых пунктов, тепловых сетей муниципальных образований и в целом теплоснабжающих организаций определяется не позднее 15 сентября комиссией, утвержденной Администрацией (далее - Комиссия).

Комиссия утверждается постановлением Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района.

Проверка осуществляется комиссией, которая образована Администрацией.

Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком (Приложение 1) проведения проверки готовности к отопительному периоду, в котором указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих организаций.

При проверке комиссией проверяется выполнение требований, проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее - Регламент).

Проверка выполнения теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 (далее - Правила), осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.2. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу .

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

В случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу и выдается по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта. Сроки выдачи паспортов определяются председателем комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих организаций.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в установленные сроки, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в графике проведения проверки готовности, указанной в приложении № 1 настоящего Регламента, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка.

При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения с Комиссией.

3.1. Теплоснабжающая организация МУП «Тепловодоканал» г. Заволжья (далее - Теплоснабжающая организация) предоставляет планы работ по подготовке к отопительному периоду до 10 мая текущего года.

Теплоснабжающая организация с мая по октябрь текущего года производит ремонтные работы тепловых сетей по подготовке к отопительному периоду.

Теплоснабжающая организация представляет в Администрацию города Заволжья информацию по выполнению требований по готовности к отопительному периоду.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с п.2.2 настоящего Регламента.

3.2. Управляющие организации города Заволжья в конце отопительного периода по каждому многоквартирному дому (МКД-далее) предоставляют перечень работ для подготовки к отопительному периоду, согласованные с председателем Совета дома.

До конца мая текущего года планы-графики проведения работ по подготовке к отопительному периоду по каждому МКД предоставляют в Администрацию города Заволжья для утверждения.

В июле текущего года предоставляют в Администрацию города Заволжья график сдачи паспортов готовности для согласования.

Начиная с 15 июля Управляющие организации предоставляют еженедельную информацию по сдаче паспортов готовности МКД.

Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию и в Администрацию города информацию по выполнению требований о готовности.

Теплоснабжающая организация осуществляет допуск к эксплуатации узлов учета тепловой энергии потребителей, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, при проведении гидropневматической промывке систем теплопотребления и проводит осмотр объектов проверки.

Потребители тепловой энергии оформляют Акт проверки готовности к отопительному периоду, согласовывают его с теплоснабжающей организацией и представляют его в Комиссию для рассмотрения.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований о готовности в соответствии с п.2.2 настоящего Регламента

**График проведения проверки готовности к предстоящему
отопительному периоду.**

Ресурсоснабжающие организации

№ п/п	Наименование организации	Дата проверки готовности объектов по плану графику ОМСУ
1	2	3
1.	МУП «Тепловодоканал» г. Заволжья	01.09.-14.09.2017

Управляющие организации, объекты соцкультбыта

№ п/п	Наименование потребителя	Дата проверки готовности объектов по плану графику ОМСУ
1	2	3
1.	ООО «Жилсервис-1»	13.06.-14.09.2017
2.	ООО «Жилсервис-2»	13.06.-14.09.2017
3.	ООО «Жилсервис-3»	13.06.-14.09.2017
4.	ООО «Домоуправляющая компания»	13.06.-14.09.2017
5.	ООО «Уклад»	13.06.-14.09.2017
6.	МБУ «Заволжский ФОК»	13.06.-14.09.2017
7	МБУК «Дворец культуры города Заволжья»	13.06.-14.09.2017
8	МБУК «ЗЦБС»	13.06.-14.09.2017

**Требования по готовности к отопительному периоду для
теплоснабжающих организаций.**

1. Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении.
2. Отсутствие задолженности за энергоресурсы. (График погашения задолженности).
3. Наличие плана ликвидации при возникновении аварийных ситуаций.
4. Выполнение плана капитального и текущего ремонта, качество их выполнения.

**Требования по готовности к отопительному периоду
для потребителей тепловой энергии**

1. Проведение промывки и опрессовки оборудования и коммуникаций .
2. Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери).
3. Отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию.
4. Выполнение плана капитального и текущего ремонта, качество их выполнения.
5. Наличие подписанных паспортов готовности многоквартирных домов.

**ПЕРЕЧЕНЬ
теплоснабжающих организаций, осуществляющих
деятельность в сфере теплоснабжения и потребителей
тепловой энергии, в отношении которых проводится
проверка готовности к отопительному периоду**

1. Теплоснабжающие организации.

№ п/п	Наименование организации
1.	МУП «Тепловодоканал» г. Заволжья

2. Управляющие организации, объекты социальной сферы.

№ п/п	Наименование потребителя
1.	ООО «Жилсервис-1»
2.	ООО «Жилсервис-2»
3.	ООО «Жилсервис-3»
4	ООО «Домоуправляющая компания»
5	ООО «Уклад»
6	Объекты социальной сферы
