



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области

19.03.2012

№ 90

Об утверждении положения о порядке
регистрации регламентов обращения с отходами
строительства и сноса на территории города
Заволжья

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления", постановлением Правительства Нижегородской области от 20.05.2008 N 201 "О Типовом порядке обращения с отходами строительства и сноса" в целях развития и совершенствования системы учета обращения с отходами строительства и сноса на территории города Заволжья, Администрация города Заволжья **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке регистрации регламентов обращения с отходами строительства и сноса на территории города Заволжья (далее - Положение).

2. Отделу по делам архитектуры и градостроительства Администрации города (Еремин С.А.) организовать работу по регистрации регламентов обращения с отходами строительства и сноса на территории города Заволжья в соответствии с Положением.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Новости Заволжья» и на официальном сайте Администрации города Заволжья.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации

Р.В. Зиненко

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РЕГИСТРАЦИИ РЕГЛАМЕНТОВ ОБРАЩЕНИЯ С ОТХОДАМИ
СТРОИТЕЛЬСТВА И СНОСА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ЗАВОЛЖЬЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке регистрации регламентов обращения с отходами строительства и сноса на территории города Заволжья (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 24.06.1998 N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления", Закона Нижегородской области от 23.11.2001 N 226-З "Об отходах производства и потребления", Типового порядка обращения с отходами строительства и сноса, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 20.05.2008 N 201 "О Типовом порядке обращения с отходами строительства и сноса", в целях развития и совершенствования системы учета обращения с отходами строительства и сноса на территории города Заволжья.

1.2. Положение определяет содержание и принципы регистрации регламентов обращения с отходами строительства и сноса на территории города Заволжья.

1.3. Регламент до его регистрации направляется в министерство экологии и природных ресурсов Нижегородской области для проверки правильности разработки, полноты и достоверности указанных в Регламенте сведений.

**2. РЕЕСТР РЕГЛАМЕНТОВ ОБРАЩЕНИЯ С ОТХОДАМИ
СТРОИТЕЛЬСТВА И СНОСА**

2.1. Реестр Регламентов обращения с отходами строительства и сноса (далее - Реестр Регламентов) - периодически пополняемый, систематизированный свод сведений о регламентах обращения с отходами строительства и сноса (далее - Регламенты) в городе Заволжье, содержащий информацию о происхождении, количестве, составе, свойствах, классе опасности отходов строительства и сноса, а также их потреблении, условиях и конкретных объектах размещения отходов на территории города Заволжья.

2.2. Реестр Регламентов содержит сведения:

об объекте образования отходов;

о заказчиках строительства и сноса;

о генподрядчиках;

о заказчиках Регламентов;

о разработчиках Регламентов;

о видах образующихся отходов строительства и сноса;

о видах, характеристиках и опасных свойствах отходов строительства и сноса;

об отходоперевозчиках;

об объектах размещения отходов;

об отходопереработчиках.

2.3. Регламенты разрабатываются на стадии разработки проектной документации (проекта производства работ).

2.4. Регистрация Регламентов в отделе по делам архитектуры и градостроительства производится по строящимся, реконструируемым, сносимым зданиям, сооружениям и инженерным коммуникациям объектов промышленного и гражданского назначения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО РЕГИСТРАЦИИ РЕГЛАМЕНТОВ И ВЕДЕНИЮ РЕЕСТРА РЕГЛАМЕНТОВ

3.1. Организацию работы по регистрации Регламентов и ведению Реестра Регламентов осуществляет отдел по делам архитектуры и градостроительства (далее - Отдел).

3.2. Отдел осуществляет регистрацию Регламентов в Реестре Регламентов с присвоением им индивидуальных реестровых номеров в течение десяти дней со дня поступления заявлений о регистрации Регламентов и документов, указанных в приложении 1 к Положению. При направлении Регламентов в министерство экологии и природных ресурсов Нижегородской области срок, установленный на регистрацию, приостанавливается до момента возвращения Регламентов.

3.3. Отдел обязан обеспечить проверку наличия и правильности оформления документов, указанных в приложении к настоящему Положению и зарегистрировать заявителям Регламенты или вернуть без регистрации.

3.4. Основанием для возвращения Регламентов без регистрации являются:
отсутствие документов, указанных в приложении 1 к настоящему Положению;
наличие замечаний министерства экологии и природных ресурсов Нижегородской области;

несоответствие Регламентов типовой форме регламента обращения с отходами строительства и сноса, утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 20.05.2008 N 201 "О Типовом порядке обращения с отходами строительства и сноса".

3.5. Источниками сведений, включаемых в Реестр Регламентов, являются данные, содержащиеся в представляемых заявителями Регламентах и прилагаемых к ним в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению документах.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА РЕГЛАМЕНТОВ

4.1. Ведение Реестра Регламентов осуществляется по форме, указанной в приложении 2 к настоящему Положению.

4.2. Учету в Реестре Регламентов подлежат отходообразователи по следующим видам объектов строительства и сноса:

- объекты жилья;
- объекты социальной сферы;
- объекты инженерной инфраструктуры;
- объекты производственного назначения;
- другие объекты.

4.3. Индивидуальный реестровый номер имеет цифровое выражение и состоит из следующих элементов:

первая цифра - код территории:

1 - объекты на территории города Заволжья

вторая цифра (проставляется через дробь) - код назначения объекта:

1 - объекты жилья

2 - объекты социальной сферы

3 - объекты инженерной инфраструктуры

4 - объекты производственного назначения

5 - другие объекты

третья цифра (проставляется через дефис) - порядковый номер объекта размещения внутри соответствующего назначения объекта.

К номеру Регламентов добавляется год регистрации Регламента.

4.4. Индивидуальные реестровые номера заносятся в титульные листы Регламентов, представленных на регистрацию, заверяются подписью уполномоченного представителя Отдела и печатью.

Приложение 1
к Положению
о порядке регистрации Регламентов

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К РЕГЛАМЕНТАМ**

1. Копия Регламента.
2. Копии правоустанавливающих документов заказчика строительства (сноса) на земельный участок.
3. Копии договоров подряда, муниципальных или государственных контрактов на выполнение работ на строительство или снос объектов.
4. Копии лицензий на вывоз, хранение и переработку отходов строительства и сноса.
5. Копии договоров на вывоз, хранение и переработку отходов строительства и сноса.

Примечание: перечисленные документы прилагаются в 1 экземпляре для отдела по делам архитектуры и градостроительства Администрации города Заволжья.
