



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области

30.08.2012

№ 399

Об утверждении Порядка составления и ведения реестра расходных обязательств города Заволжья

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 статьи 9 Положения о бюджетном процессе в городе Заволжье, утвержденного решением Думы города Заволжья от 19.03.2008 № 38, и во исполнение постановления Правительства Нижегородской области от 16.09.2011 года №739 «Об утверждении Порядка составления и ведения реестра расходных обязательств Нижегородской области» Администрация города Заволжья **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения реестра расходных обязательств города Заволжья.

2. Возложить на бюджетный отдел Администрации города Заволжья обязанность по составлению, ведению и представлению в управление финансов администрации Городецкого муниципального района реестра расходных обязательств города Заволжья.

3. Признать утратившим силу распоряжение администрации города Заволжья от 05.04.2010 года № 26-р «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств города Заволжья».

4. Отделу по общим вопросам опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района (www.zavnnov.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

А.И.Сорокин

**Порядок
составления и ведения реестра расходных обязательств города Заволжья
(далее - Порядок)**

1. Общие положения

1.1. Реестр расходных обязательств города Заволжья (далее - реестр) ведется с целью учета расходных обязательств, исполняемых за счет средств бюджета города Заволжья, и оценки объема бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде.

Данные реестра используются при составлении проекта бюджета города Заволжья, а также при определении объема бюджета действующих обязательств и бюджета принимаемых обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде.

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия и термины:

реестр расходных обязательств - свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр;

субъекты бюджетного планирования бюджета города Заволжья – органы местного самоуправления и муниципальные учреждения, финансируемые из бюджета города Заволжья;

бюджетные ассигнования на исполнение действующих расходных обязательств - ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов;

бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых расходных обязательств - ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями,

предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов;

муниципальные услуги (работы) - услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иными юридическими лицами;

отчетный финансовый год - год, предшествующий текущему финансовому году;

текущий финансовый год - год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год;

очередной финансовый год - год, следующий за текущим финансовым годом;

первый год планового периода - финансовый год, следующий за очередным финансовым годом;

второй год планового периода - финансовый год, следующий за первым годом планового периода.

2. Порядок составления и ведения реестра расходных обязательств города Заволжья

2.1. Реестр составляется бюджетным отделом Администрации города Заволжья на основе отчетов о казначейском исполнении бюджета города Заволжья и информации субъектов бюджетного планирования бюджета города Заволжья (далее - субъекты бюджетного планирования) о прогнозе по принимаемым обязательствам.

2.2. Реестр составляется и ведется в соответствии с настоящим Порядком.

2.3. Бюджетным отделом Администрации ежегодно составляется:

предварительный (плановый) реестр расходных обязательств - в сроки, установленные управлением финансов;

уточненный реестр расходных обязательств - не позднее 30 дней после принятия решения Думы города Заволжья о бюджете города Заволжья (далее - решение о бюджете) на очередной финансовый год.

2.4. Расходные обязательства, не включенные в реестр, не учитываются при составлении проекта решения о бюджете города Заволжья.

2.5. Субъекты бюджетного планирования представляют в Администрацию города Заволжья бюджетную заявку на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета города Заволжья, ежегодно утверждаемой Администрацией города Заволжья (далее-методика планирования бюджетных ассигнований).

2.6. Реестр составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В таблице 1 приложения 1 к настоящему Порядку отражаются расходные обязательства, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета, за исключением остатков субвенций прошлых лет.

В таблице 2 приложения 1 к настоящему Порядку отражаются расходные обязательства, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации исполняются за счет субвенций из федерального и областного бюджетов и источников финансирования дефицита бюджета в части остатков субвенций прошлых лет.

2.7. В реестре в соответствии с формой, предусмотренной приложением 1 к настоящему Порядку, указываются:

в графе 1 - номер расходного обязательства по порядку, а также код главного распорядителя средств бюджета города Заволжья;

в графе 2 - содержание расходного обязательства;

в графе 3 - наименование муниципальной услуги (работы);

в графе 4 - код муниципальной услуги (работы);

в графе 5 - код раздела классификации расходов бюджетов, по которому предусматриваются ассигнования на исполнение расходного обязательства;

в графе 6 - код подраздела классификации расходов бюджетов, по которому предусматриваются ассигнования на исполнение расходного обязательства;

в графе 7 - код целевой статьи классификации расходов бюджетов, по которой предусматриваются ассигнования на исполнение расходного обязательства;

в графе 8 - код вида расхода классификации расходов бюджетов, по которому предусматриваются ассигнования на исполнение расходного обязательства;

в графе 9 - реквизиты нормативных правовых актов, договоров, соглашений, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (номеров статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) нормативных правовых актов, договоров, соглашений;

в графе 10 - дата вступления в силу нормативного правового акта, договора, соглашения;

в графе 11 - дата окончания действия нормативного правового акта, договора, соглашения;

в графе 12 - объем ассигнований на исполнение расходного обязательства за отчетный финансовый год в соответствии с отчетом об исполнении бюджета города Заволжья;

в графе 13 - объем ассигнований, предусмотренный на исполнение расходного обязательства в текущем финансовом году в соответствии с уточненной сводной бюджетной росписью;

в графе 14 - объем ассигнований, фактически направленный на исполнение расходного обязательства в текущем финансовом году на отчетную дату (дату представления реестра расходных обязательств) в соответствии с месячным отчетом об исполнении бюджета города Заволжья;

в графе 15 - объем ассигнований, необходимый для исполнения расходного обязательства в очередном финансовом году с выделением бюджетов действующих и принимаемых обязательств;

в графе 16 - объем ассигнований, необходимый для исполнения расходного обязательства в первом году планового периода с выделением бюджетов действующих и принимаемых обязательств;

в графе 17 - объем ассигнований, необходимый для исполнения расходного обязательства во втором году планового периода с выделением бюджетов действующих и принимаемых обязательств.

2.8. В случае изменения бюджетной классификации Российской Федерации данные по отчетному и текущему финансовым годам в реестре отражаются в соответствии с рекомендациями управления финансов администрации Городецкого района.

2.9. Реестр подлежит уточнению при внесении изменений в решение Думы города Заволжья о бюджете на очередной финансовый год.

2.10. Реестр представляется в Администрацию Городецкого муниципального района в бумажном и электронном виде в порядке и в сроки, установленные управлением финансов администрации Городецкого муниципального района.

3. Критерии введения новых (увеличения объема действующих) расходных обязательств

3.1. Формирование реестра осуществляется исходя из принципа первоочередности включения в него действующих расходных обязательств перед включением новых принимаемых расходных обязательств.

3.2. Увеличение действующих расходных обязательств отражается в графе «Бюджет действующих обязательств» реестра. Процедура увеличения действующих расходных обязательств не предусматривает необходимости принятия нормативных правовых актов. Увеличение действующих расходных обязательств происходит вследствие роста инфляции, изменения цен на продукцию естественных монополий и других факторов, находящихся вне сферы прямого влияния Администрации города Заволжья.

Порядок расчета бюджетных ассигнований на увеличение действующих расходных обязательств устанавливается в методике планирования бюджетных ассигнований.

3.3. Принимаемые расходные обязательства включаются в реестр при условии наличия средств бюджета города Заволжья, оставшихся после включения в реестр действующих расходных обязательств.

Принимаемые расходные обязательства должны соответствовать приоритетным направлениям формирования бюджета города Заволжья в соответствии с Основными направлениями бюджетной и налоговой политики в городе Заволжье, утверждаемыми Администрацией города Заволжья.

Принимаемые расходные обязательства возникают в результате принятия новых нормативных правовых актов, внесения изменений в действующие нормативные правовые акты.

Принимаемые расходные обязательства включаются в реестр только после принятия нормативных правовых актов, устанавливающих данные расходные обязательства.

В случае возникновения потребности в новых расходных обязательствах субъекты бюджетного планирования направляют в Администрацию города Заволжья обоснования необходимости введения нового расходного обязательства по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

В случае недостатка средств бюджета города Заволжья вопрос принятия новых расходных обязательств выносится на рассмотрение бюджетной комиссии администрации Городецкого муниципального района.

Приложение 2
к Порядку составления и ведения
реестра расходных обязательств
города Заволжья

ПРИНИМАЕМЫЕ РАСХОДНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА,
ПРЕДЛАГАЕМЫЕ К ВКЛЮЧЕНИЮ В РЕЕСТР РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ГОРОДА ЗАВОЛЖЬЯ

№ п/п	Содержание расходного обязательства	Нормативно- правовые акты, договоры, соглашения	Цель, на достижение которой направлена реализация расходного обязательства	Год, в котором планируется достижение цели	Объем средств, необходимых на исполнение расходного обязательства (тыс. рублей)		
					очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8