



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области

04.06.2012

№ 245

О финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в виде возмещения части процентной ставки, уплаченной по кредитам коммерческих банков и/или договорам лизинга в 2012 году

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством и реализацией долгосрочной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства муниципального образования г. Заволжье на 2010 – 2012 годы», утвержденной решением Думы города Заволжье от 05 апреля 2012 г. № 32 в новой редакции, Администрация города Заволжья **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в виде возмещения части процентной ставки, уплаченной по кредитам коммерческих банков и/или договорам лизинга в 2012 году».

2. Считать утратившим силу постановление администрации города Заволжья Городецкого района Нижегородской области № 465 от 07.10.2011 года «О возмещении части процентной ставки по кредитам коммерческих банков (лизинговым договорам) субъектам малого и среднего предпринимательства».

3. Отделу по общим вопросам обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Новости Заволжья» и размещение на официальном сайте Администрации города Заволжья www.zavolzhov.ru, и на сайте малого и среднего бизнеса г. Заволжья www.msb-zvl.ru сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

А.И. Сорокин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации города Заволжья
от «04» июня 2012г. № 245

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И
СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ВИДЕ ВОЗМЕЩЕНИЯ
ЧАСТИ ПРОЦЕНТНОЙ СТАВКИ, УПЛАЧЕННОЙ ПО КРЕДИТАМ
КОММЕРЧЕСКИХ БАНКОВ И/ИЛИ ДОГОВОРАМ ЛИЗИНГА
В 21012 ГОДУ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «О финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в виде возмещения части процентной ставки, уплаченной по кредитам коммерческих банков и/или договорам лизинга в 2012 году» (далее - Положение) разработано в целях реализации долгосрочной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства муниципального образования г. Заволжье на 2010 – 2012 годы», утвержденной решением Думы г. Заволжья от 05 апреля 2012 г. № 32 в новой редакции (далее Программа).

Положение устанавливает условия и механизм предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в виде возмещения части процентной ставки, уплаченной по кредитам коммерческих банков и/или договорам лизинга, заключенным после 01 января 2010 года.

1.2. Возмещение предоставляется из местного бюджета в пределах средств, предусмотренных на эти цели пунктами 1.1. и 1.3. Программы.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ПОЛУЧАТЕЛЯМ ВОЗМЕЩЕНИЯ

2.1. Право на получение Возмещения предоставляется заявителям – юридическим лицам (далее по тексту Организациям) и индивидуальным предпринимателям (далее по тексту ИП), соответствующим следующим условиям:

2.1.1. Заявитель относится к субъектам малого и среднего предпринимательства - соответствует условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", включая крестьянские (фермерские) хозяйства»;

2.1.2. Заявитель зарегистрирован в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей» Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №5 по Нижегородской области на территории г. Заволжья Городецкого муниципального района;

2.1.3. Заявитель не имеет просроченной задолженности перед налоговыми органами по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

2.1.4. Организация (ИП) не имеет в перечне видов деятельности производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых);

2.1.5. Уровень средней месячной заработной платы наемных работников Организации (ИП) не ниже величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Городецкого муниципального района Нижегородской области;

2.1.6. Заявитель не относится к:

- кредитным организациям, страховым организациям (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондам, негосударственным пенсионным фондам, профессиональным участникам рынка ценных бумаг, ломбардам;

- организациям, являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

- организациям, осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- организациям, являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- организациям, в отношении которых проводятся процедуры ликвидации юридического лица, процедуры банкротства, а так же на день подачи заявки на предоставление Субсидии деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ

3.1. Предоставление возмещения осуществляется при соблюдении следующих условий:

- заявитель соответствует требованиям, предъявляемым к нему разделом 2 настоящего Положения;

- субсидия предоставляется по целевым кредитным договорам, а также договорам на приобретение оборудования (имущества) в лизинг (без его передачи в сублизинг), заключенным субъектом малого и среднего предпринимательства не ранее 01 января 2010 года с коммерческими банками.

- право выбора банка для получения кредита, а также лизингодателя, предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства.

- предметом лизинга по договору является: оборудование, соответствующее подразделу 14 "Машины и оборудование" Общероссийского классификатора основных фондов, утвержденного постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26 декабря 1994 года N 359; автотранспортные средства (за исключением легковых автомобилей); универсальные мобильные платформы (мобильный образовательный центр, мобильная служба быта, мобильный шиномонтаж, мобильный пункт быстрого питания, мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания, мобильный ремонт обуви, мобильный пункт первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции, мобильный пункт заготовки молочной продукции, мобильный центр реализации продукции сельхоз товаропроизводителей, мобильный салон красоты и т.п.);

- предметом кредитования в коммерческом банке является строительство, приобретение, дооборудование, реконструкция, модернизация, техническое перевооружение амортизируемого имущества, предназначенного и используемого в соответствии с осуществляемыми видами экономической деятельности; пополнение оборотных средств (за исключением расходов на заработную плату, расходов на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды);

3.2. Сумма возмещения одному субъекту малого и среднего предпринимательства составляет не более:

- 300 тысяч рублей по договорам кредитования в коммерческих банках на приобретение и реконструкцию основных средств;

- 200 тысяч рублей по договорам лизинга оборудования;

- 100 тысяч рублей по договорам кредитования в коммерческих банках на пополнение оборотных средств организации.

3.3. Возмещение осуществляется по кредитам, выданным в российской валюте, а также по лизинговым договорам, после подтверждения субъектом малого и среднего предпринимательства фактической уплаты процентов в соответствии с условиями договоров.

3.4. Возмещение осуществляется на сумму фактически произведенных платежей на момент подачи заявки, а в дальнейшем производится ежеквартально (путем оформления дополнительного соглашения) после предоставления расчета суммы возмещения и документов, подтверждающих уплату процентов, в пределах сумм возмещения, установленных п. 3.2 Положения, при условии наличия денежных средств в бюджете на реализацию данного мероприятия по Программе.

3.5. Возмещение части процентной ставки по кредитам и/или по лизинговым договорам осуществляется в размере ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день заседания

комиссии по оказанию финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК И СПИСОК ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ

4.1. Информационное сообщение о начале приема документов от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление возмещения части процентной ставки, уплаченной по кредитам коммерческих банков и/или договорам лизинга, содержащее сведения о времени и месте приема документов, предмете и порядке возмещения, размещается в газете «Новости Заволжья», на официальном сайте Администрации города Заволжья www.zavnno.ru и на сайте малого и среднего бизнеса г. Заволжья www.msb-zvl.ru.

4.2. Прием документов осуществляется Администрацией г. Заволжья (далее – Администрация) или органом, уполномоченным Администрацией на организацию и проведение мероприятий по Программе в период с даты опубликования информационного сообщения по 15 ноября 2012 года включительно по адресу, указанному в информационном сообщении.

Уполномоченный сотрудник проверяет комплектность представленных документов и при наличии полного пакета документов принимает и регистрирует заявку в журнале регистрации заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени со временем представления других заявок. При представлении неполного комплекта документов, предусмотренных п. п. 4.4 и 4.5 настоящего Положения, документы подлежат возврату субъекту малого и среднего предпринимательства в тот же день без регистрации.

4.3. Заявка оформляется в двух томах.

Том №1 должен быть сброшюрован, страницы пронумерованы, прошиты и заверены печатью (если имеется) и подписью заявителя. Последовательность размещения документов в томе №1 должна соответствовать последовательности, определенной в пункте 3.4 настоящего Положения. Первым листом заявки должен быть перечень документов с указанием наименований документов, содержащихся в заявке, и номеров страниц, на которых находятся указанные документы.

Том №2 представляется заявителями при подаче заявок на получение Возмещения в размере, превышающем 100 тысяч рублей. В томе №2 документы должны быть прошиты, пронумерованы и размещены в последовательности, определенной в пункте 3.5 настоящего Положения.

4.4. Том №1 заявки на получение возмещения должен содержать следующие документы:

- заявку по форме (Приложение 1);
- расчет суммы возмещения процентной ставки по форме (Приложение 2 к настоящему Положению);

- копию целевого кредитного договора с графиком погашения кредита и уплаты процентов, заверенную Банком и/или договора лизинга, заверенную Лизингодателем;

- выписку с расчетного счета субъекта малого и среднего предпринимательства, подтверждающую получение кредита, с отметкой Банка;

- копии документов, подтверждающих целевое использование кредита, или его части, или получение во временное владение и пользование оборудования (имущества) по лизинговому договору, (платежные поручения, квитанции к приходно-кассовому ордеру, кассовые чеки, товарные чеки, договоры, накладные, акты приемки выполненных работ, акты приемки-передачи машин и оборудования, паспорт транспортного средства), заверенные печатью (если имеется) и подписью заявителя;

- копии платежных поручений или выписок банка, подтверждающих своевременную уплату процентов и погашение основного долга по целевым кредитным договорам и договорам лизинга оборудования (имущества), заверенные печатью (если имеется) и подписью заявителя;

- справка из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная налоговым органом на последнюю отчетную дату по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы России от 23 мая 2005 года N ММ-3-19/206@ "Об утверждении справки об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций и методических указаний по ее заполнению";

- справку о величине средней месячной заработной платы работников за квартал, предшествующий обращению за возмещением, заверенную субъектом малого и среднего предпринимательства.

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (с обязательным указанием адреса регистрации ИП), выданные не ранее чем за месяц до даты подачи заявки;

- копии учредительных документов, заверенные Заявителем;

- копии свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица либо индивидуального предпринимателя - заверяются подписью и печатью (если имеется) заявителя;

- копию расчетной ведомости по средствам Фонда социального страхования Российской Федерации за квартал, предшествующий обращению за возмещением, заверенную субъектом малого и среднего предпринимательства.

4.5. Том № 2 заявки на участие в отборе должен содержать документы в соответствии с пунктами 2 - 6 части 1 статьи 20 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ "О защите конкуренции", которые представляются на бумажном и электронном носителях с приложением описи представленных документов. Электронный носитель должен содержать

надпись с наименованием заявителя и помещен в файл, скрепленный с документами тома № 2.

4.6. Подача документов по почте не предусмотрена.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ВЫПЛАТЕ ВОЗМЕЩЕНИЯ

5.1. Зарегистрированные заявки на получение Возмещения передаются на рассмотрение в рабочую группу, утвержденную Постановлением Администрации города Заволжья.

5.2. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления документы проверяются рабочей группой на предмет соответствия их требованиям, предъявляемым настоящим Положением. По результатам рассмотрения заявок рабочая группа готовит экспертное заключение (приложение 3) по каждому Заявителю на получение Возмещения.

5.3. При наличии заявок субъектов малого и среднего предпринимательства на получение субсидий на возмещение части процентной ставки по целевым кредитным договорам и лизинговым договорам и при наличии денежных средств в бюджете города Заволжья на выплаты по данному мероприятию Программы, ежемесячно в период с 20 по 25 число каждого месяца происходит заседание Комиссии по рассмотрению представленных заявок. Состав Комиссии по оказанию финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Комиссия) утверждается постановлением Администрации г. Заволжья.

5.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии.

Члены Комиссии участвуют в заседаниях лично. При невозможности личного участия в заседании члена Комиссии на заседание направляется представитель соответствующего органа (организации) на основании доверенности, оформленной в установленном порядке.

5.5. Решение о предоставлении возмещения, отклонении заявки или о необходимости получения дополнительной информации о деятельности заявителя принимается простым большинством голосов из числа присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов "за" и "против" решающим является голос председателя Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии в течение двух рабочих дней с момента его составления.

5.6. В случае соответствия представленных документов требованиям настоящего Положения Администрация направляет в антимонопольный орган заявление о даче согласия на предоставление возмещения субъекту малого и среднего предпринимательства муниципальной преференции с приложением документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Положения (в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции").

5.7. В условиях ограниченности бюджетных средств представленные заявки рассматриваются в порядке очередности их подачи (по дате и по времени).

Заявки, не прошедшие отбор, возвращаются заявителям в течение 60 дней от даты оглашения окончательных результатов отбора. Администрация оставляет за собой право уничтожить не востребованные в срок заявки с составлением акта уничтожения не востребованных документов.

6. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ВОЗМЕЩЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ

6.1. Администрация на основании протокола заседания Комиссии и полученного от управления Федеральной антимонопольной службы по Нижегородской области согласия на предоставление муниципальной преференции в течение 10 календарных дней с момента получения решения ФАС заключает договоры о предоставлении возмещения по типовой форме согласно Приложению 4 к настоящему Положению.

6.2. При поступлении в бюджет города Заволжья средств федерального и областного бюджетов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства по мероприятиям Программы «Субсидирование части затрат, связанных с уплатой СМиСП процентов по договорам лизинга и/или по кредитам коммерческих банков 2012 году» Субсидии перечисляются с лицевого счета Администрации, открытого в управлении финансов администрации Городецкого муниципального района, на расчетные счета получателей Субсидии. Для перечисления Субсидии Администрация города Заволжья направляет заявку в управление финансов с приложением копий документов: протокола заседания Комиссии, соглашений о предоставлении Возмещения и сводный реестр заявителей - получателей Возмещения.

6.3. Заявитель имеет право на дальнейшее ежеквартальное получение Возмещения части процентной ставки, уплачиваемой по целевым кредитным договорам и лизинговым договорам в пределах сумм возмещения, установленных п. 3.2 настоящего Положения или до полного расходования средств, предусмотренных Программой для данного вида мероприятий. Для этого Заявитель ежеквартально представляет в Администрацию:

- заявление о продолжении возмещения по форме (Приложение 5);
- расчет возмещения по форме (Приложение 2 к настоящему Положению);
- копии платежных поручений или выписок банка, подтверждающих своевременную уплату процентов и погашение основного долга, заверенные печатью (если имеется) и подписью заявителя;
- копии документов, подтверждающих целевое использование кредитных средств (в случае предоставления банком Заявителю кредитной линии или неполного расходования средств займа на момент подачи заявки на Возмещение), заверенные печатью (если имеется) и подписью заявителя;

- справка из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная налоговым органом на последнюю отчетную дату по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы России от 23 мая 2005 года N ММ-3-19/206@ "Об утверждении справки об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций и методических указаний по ее заполнению".

- копию расчетной ведомости по средствам Фонда социального страхования Российской Федерации за квартал, предшествующий обращению за возмещением, заверенную субъектом малого и среднего предпринимательства.

6.4. После проверки Администрацией представленных документов и принятия положительного решения, между Администрацией и Заявителем оформляется дополнительное соглашение об очередном возмещении процентной ставки, уплаченной по целевым кредитным и лизинговым договорам за следующий период.

6.5. В случае нарушения получателем условий предоставления Возмещения - выявления фактов нецелевого использования кредитных ресурсов, Администрация вправе письменно потребовать возврата суммы Возмещения, а получатель Возмещения обязан в течение 30 дней со дня предъявления ему соответствующего требования Администрацией возвратить все средства, выплаченные на возмещение части процентной ставки по банковским договорам и/или договорам лизинга, путем перечисления их в местный бюджет.

. Возврат суммы Возмещения, использованного Организацией (ИП) не по целевому назначению, осуществляется Организацией (ИП) путем перечисления в бюджет г. Заволжья: ИНН 5248005363, КПП 524801001 на счет УФК по Нижегородской области (Администрация города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области, л/с 04323025560) в ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛ. Г. НИЖНИЙ НОВГОРОД, р/с 40101810400000010002, БИК 042202001, ОКАТО 22228503000, , код дохода 002 116 320 001 000 00 140 с указанием назначения платежа «Возмещение сумм, израсходованных незаконно или не по целевому назначению».

Неисполнение субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по возврату суммы возмещения в срок является для Администрации основанием для взыскания с субъекта малого и среднего предпринимательства суммы возмещения в судебном порядке.

6.6. Организации (ИП), получившие Возмещение обязуется предъявлять по первому требованию Администрации любую информацию отчетного и статистического характера, не составляющую коммерческую тайну.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению «О финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в виде возмещения части процентной ставки, уплаченной по кредитам коммерческих банков и/или договорам лизинга в 2012 году»

ЗАЯВКА

на предоставление субъекту малого и среднего предпринимательства
финансовой поддержки

(полное наименование юридического лица-заявителя с указанием организационно-правовой формы,

паспортные данные, Ф.И.О., место жительства индивидуального предпринимателя - заявителя)

Прошу предоставить финансовую поддержку в форме Возмещения части затрат на уплату процентов по договору(-ам) целевого банковского займа, лизинговому договору(-ам), в размере _____ рублей за счет средств бюджета муниципального образования г. Заволжья.

О себе сообщаем следующие сведения:

Дата регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя), ОГРН, наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации: _____

Юридический и почтовый адрес юридического лица: _____

Контактный телефон, факс, e-mail _____

Наименования фактически осуществляемых видов деятельности _____

Применяемая Заявителем система налогообложения (подчеркнуть):

- общая система (ОСНО);
- упрощенная (УСН);
- в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД);
- в режиме единого сельскохозяйственного налога (ЕСХН) для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Среднемесячная заработная плата, выплачиваемая работникам в предшествующем отчетном периоде, _____ рублей.

Организация заявителя не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

Субъект малого и среднего предпринимательства не является участником соглашений о разделе продукции, не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

На дату подачи заявки заявитель аналогичный вид Возмещения по представленным документам не получал.

Достоверность всех сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых документах подтверждаю.

Осведомлен о том, что несу предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

Информация о кредитном договоре/договоре лизинга:

Номер, дата договора	
Сумма договора	
Целевое назначение кредита/Наименование (перечень) оборудования, приобретенного в лизинг	
Наименование кредитора/ лизингодателя	
Процентная годовая ставка	
Срок действия договора	

Руководитель организации-заявителя (индивидуальный предприниматель) _____
(Подпись) (Расшифровка подписи)

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению «О финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в виде возмещения части процентной ставки, уплаченной по кредитам коммерческих банков и/или договорам лизинга в 2012 году»

РАСЧЕТ СУММЫ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ПРОЦЕНТНОЙ СТАВКИ ПО КРЕДИТУ (ЛИЗИНГОВОМУ ДОГОВОРУ)

Наименование организации, индивидуального предпринимателя, ИНН

Наименование банка-кредитора (лизингодателя)

1. Дата и номер договора
2. Сумма
3. Дата получения кредита
4. Дата возврата кредита по договору
5. Процентная ставка по кредиту

Остаток судной задолженно сти	Начало периода для начислен ия проценто в	Окончани е периода возмещен ия проценто в	Количест во дней в периоде	Ставка рефина нсирова ния ЦБ РФ	Сумма уплаче нных процен тов	Размер возмещен ия* .
1	2	3	4	5	6	7

*-размер возмещения = (гр.1 x гр.4 x гр.5) / (100 x кол-во дней в году), руб

Руководитель организации (ИП) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

" ____ " _____ 200__ года

М.П.

Проверено _____
(должность ответственного представителя Администрации)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
" ____ " _____ 20__ года

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению «О финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в виде возмещения части процентной ставки, уплаченной по кредитам коммерческих банков и/или договорам лизинга в 2012 году»

**Экспертное заключение
по бизнес-плану**

(наименование организации, ИП)

(наименование бизнес-плана)

Соответствие условиям и критериям отбора:

Критерий оценки	Соответствует	Не соответствует
Субъект малого и среднего предпринимательства соответствует условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", включая крестьянские (фермерские) хозяйства.		
Заявитель зарегистрирован в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №5 по Нижегородской области на территории г. Заволжья Городецкого муниципального района;		
Заявитель не имеет просроченной задолженности перед налоговыми органами по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации		
Заявитель не относится к организациям, перечисленным в п. 2.6 Положения.		
Субсидия предоставляется по кредитным договорам, а также договорам на приобретение оборудования (имущества) в лизинг, соответствующих требованиям п. 3.1 Положения.		
Представленные документы соответствуют требованиям п. 4.4. Положения		

Рекомендуется комиссии по оказанию государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства допустить/отказать заявителя (-ю) _____ к участию в отборе

Рабочая группа: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Положению «О финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в виде возмещения части процентной ставки, уплаченной по кредитам коммерческих банков и/или договорам лизинга в 2012 году»

ТИПОВОЙ ДОГОВОР

о предоставлении Возмещения части процентной ставки,
уплаченной по кредитам коммерческих банков и/или договорам лизинга
субъекту малого и среднего предпринимательства

г. Заволжье

" _____ 2012 года

Администрация г. Заволжья Городецкого района Нижегородской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____, действующего (ей) на основании _____, утвержденного _____, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Организация»/«ИП», действующей на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с Положением о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части процентной ставки, уплаченной по кредитам коммерческих банков и/или договорам лизинга, утвержденным постановлением Администрации г. Заволжья от «___» _____ 2012 г. № _____ (далее – Положение).

2. Предмет Договора

2.1. Предметом настоящего Договора являются отношения между Администрацией и Организацией (ИП), возникающие при предоставлении финансовой поддержки в рамках долгосрочной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства муниципального образования г. Заволжье на 2010-2012 годы» утвержденной Решением городской думы г. Заволжья от 05 апреля 2012г. № 32 в новой редакции (далее Программа), п. ___ в виде возмещения части процентной ставки, уплаченной по целевым кредитам коммерческих банков (договорам лизинга) (далее – Возмещение) субъектам малого и среднего предпринимательства в размере, суммарно не превышающем _____ руб.:

- по целевому кредитному договору № ___ от «___» _____ 201 г., заключенному Организацией (ИП) с _____, на сумму _____ руб. на срок до _____ года в целях приобретения: _____.

или

- договору лизинга №__ от «__» _____ 201_г., заключенному Организацией (ИП) с _____, на сумму _____ руб. на срок до _____ года на право владения _____ (оборудованием, имуществом) и его использования для реализации своей предпринимательской деятельности (без передачи в сублизинг).

2.2. Возмещение части процентной ставки по целевым кредитам коммерческих банков осуществляется при условии целевого использования Организацией (ИП) кредитных ресурсов. Возмещение части процентной ставки по лизинговым договорам осуществляется при условии использования Организацией (ИП) предмета лизинга в своей предпринимательской деятельности с целью извлечения прибыли. Возмещение части процентной ставки по целевым кредитам коммерческих банков и по лизинговым договорам, производится путем перечисления Организации (ИП) бюджетных средств в размере ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент заключения настоящего Договора или дополнительных соглашений к нему.

3. Обязанности Сторон

3.1. Администрация обязуется:

3.1.1. Предоставить Организации (ИП) Возмещение части процентной ставки:

- по кредитному договору (договору лизинга) № __ от «__» _____ 20_г. за период с _____ г. по _____ г. в сумме _____ (_____) рублей ____ копеек.

3.1.2. Осуществлять дальнейшее ежеквартальное возмещение части процентной ставки Организации (ИП) в пределах суммы, указанной в первом абзаце п.2.1. настоящего Договора, в рамках средств, предусмотренных Программой на соответствующий финансовый год, после предоставления Организацией (ИП):

- заявления о продолжении Возмещения по форме (Приложение 1 к настоящему Договору);

- расчета Возмещения по форме (Приложение 2 к настоящему Договору);

- копии платежных поручений или выписок банка, подтверждающих своевременную уплату процентов и погашение основного долга, заверенные печатью (если имеется) и подписью заявителя;

- копии документов, подтверждающих целевое использование кредитных средств (в случае предоставления банком Заявителю кредитной линии или неполного расходования средств займа на момент подачи заявки на Возмещение), заверенные печатью (если имеется) и подписью заявителя;

- справки из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная налоговым органом на последнюю отчетную дату по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы

России от 23 мая 2005 года N ММ-3-19/206@ "Об утверждении справки об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций и методических указаний по ее заполнению".

- копию расчетной ведомости по средствам Фонда социального страхования Российской Федерации за квартал, предшествующий обращению за возмещением, заверенную субъектом малого и среднего предпринимательства.

Ежеквартальное Возмещение части процентной ставки, уплачиваемой Организацией (ИП) по целевым кредитам коммерческих банков и по лизинговым договорам оформляется дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

3.1.3. Обеспечить своевременное перечисление Организации (ИП) Возмещения в соответствии с разделом 4 настоящего Договора.

3.1.4. Своевременно уведомлять Организацию (ИП) о прекращении Возмещения части процентной ставки при завершении мероприятия по п. ____ Программы.

3.2. Организация (ИП) обязуется предъявлять по требованию Администрации любую информацию статистического характера, не составляющую коммерческую тайну Организации (ИП).

4. Порядок финансирования

4.1. Перечисление Возмещения осуществляется с лицевого счета Администрации, открытого в управлении финансов Администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области, на расчетный счет Организации (ИП), открытый в коммерческом банке в течение 10 рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.

5. Ответственность Сторон.

Порядок рассмотрения споров

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством.

5.2. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае невозможности урегулирования разногласий путем переговоров спорный вопрос передается на рассмотрение в Арбитражный суд Нижегородской области.

6. Форс-мажор

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияния и за возникновение которых не несут

ответственности, например, землетрясение, наводнение, пожар, забастовки, массовые беспорядки, военные действия, террористические акты и т.д.

6.2. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана незамедлительно информировать другую Сторону и, по возможности, предоставить удостоверяющий документ. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение своих обязательств по настоящему Договору и на срок исполнения этих обязательств. Отсутствие уведомления в течение 15 календарных дней с момента, когда подобное обстоятельство возникло, лишает Сторону права в дальнейшем ссылаться на данное обстоятельство.

6.3. По прекращении действия указанных обстоятельств Сторона, подвергшаяся действию этих обстоятельств, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде, указав при этом срок, в который предполагает исполнить обязательства по настоящему Договору. В этом случае заключается дополнительное соглашение к настоящему Договору.

6.4. Если возникшее обстоятельство продолжает действовать более двух месяцев, то любая из Сторон имеет право поставить вопрос о поиске взаимоприемлемого решения или об изменении условий настоящего Договора.

7. Расторжение Договора

7.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- в одностороннем порядке по требованию Администрации в случае выявления фактов нецелевого использования кредитных ресурсов или предмета лизинга в соответствии с п.2.2. настоящего Договора, либо установления факта представления ложных, либо намеренно искаженных сведений;

- по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

7.2. В случае одностороннего расторжения Договора по требованию Администрации Договор считается расторгнутым по истечении 30 календарных дней с даты получения Организацией (ИП) письменного уведомления Администрации о расторжении Договора. При этом Организация (ИП) обязуется возратить сумму полученного Возмещения на расчетный счет Администрации до даты расторжения Договора. Обязательства Организации (ИП) возратить Возмещение в бюджет г.Заволжья сохраняются после расторжения Договора и действуют до их исполнения.

7.3. Возврат суммы Возмещения, использованного Организацией (ИП) не по целевому назначению, осуществляется Организацией (ИП) путем перечисления в бюджет г. Заволжья: ИНН 5248005363, КПП 524801001 на счет УФК по Нижегородской области (Администрация города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области, л/с 04323025560) в ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛ. Г. НИЖНИЙ НОВГОРОД, р/с 40101810400000010002, БИК 042202001, ОКАТО 22228503000, , код дохода

002 116 320 001 000 00 140 с указанием назначения платежа «Возмещение сумм, израсходованных незаконно или не по целевому назначению»

8. Заключительные положения

8.1. Подписанный Сторонами настоящий Договор вступает в силу с даты регистрации его Администрацией.

8.2. Отношения между Сторонами по настоящему Договору прекращаются по исполнению ими всех обязательств.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

8.4. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются законодательством.

8.5. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса и реквизитов в течение 10 календарных дней со дня соответствующего изменения.

8.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. Адреса и реквизиты сторон

Администрация:	Организация (ИП):
<p style="text-align: center;">Администрация города Заволжье Городецкого муниципального района Нижегородской области</p> <p>Россия, 606520, Нижегородская область, Городецкий район, г. Заволжье, пр. Мира, д.19 тел./факс (83161) 76900, 68920 e-mail: adminzvl@mail.ru, ИНН 5248005363, КПП 524801001, УФК по Нижегородской области (управление финансов администрации Городецкого района, Администрация города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области) ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛ., Г НИЖНИЙ НОВГОРОД, р/с 40204810200000480276, ОКАТО 22228503000, БИК 042202001, л\с 03483030290</p>	

10. Подписи сторон

Администрация:

Организация (ИП)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Положению «О финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в виде возмещения части процентной ставки, уплаченной по кредитам коммерческих банков и/или договорам лизинга в 2012 году»

ЗАЯВЛЕНИЕ

на продолжение возмещения субъекту малого и среднего предпринимательства возмещения части процентной ставки, уплаченной по кредитам коммерческих банков и/или договорам лизинга

В соответствии с п. 6.3. Положения № ___ от «__» _____ 2012 года и договором о предоставлении Возмещения части процентной ставки уплаченной по кредитам коммерческих банков и/или договорам лизинга субъекту малого и среднего предпринимательства № _____ от «__» _____ 20__ г.,

(полное наименование юридического лица-заявителя с указанием организационно-правовой формы,

паспортные данные, Ф.И.О., место жительства индивидуального предпринимателя - заявителя)

предоставляет пакет документов на продолжение Возмещения части затрат на уплату процентов по договору (-ам) целевого банковского займа, лизинговому договору(-ам) за _____ квартал 20__ г.

Сумма возмещения составляет _____ рублей за счет средств бюджета муниципального образования г. Заволжья.

Руководитель организации-заявителя (индивидуальный предприниматель) _____
(Подпись) (Расшифровка подписи)

МП.
