



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области

30.05.2012

№ 234

О подготовке и обобщении сведений об организации и проведении муниципального контроля на территории города Заволжья, необходимых для подготовки докладов об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 05.04.2010 № 215 «Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)» и распоряжением Правительства Нижегородской области от 20.01.2012 № 57-р «О подготовке и обобщении сведений об организации и проведении регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля на территории Нижегородской области», Приказом Росстата от 21.12.2011 № 503 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минэкономразвития России Федерального статистического наблюдения за осуществлением государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Приказ Росстата), в целях организации работы по подготовке докладов об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области, Администрация города Заволжья **п о с т а н о в л я е т**:

1. Определить уполномоченных должностных лиц Администрации города Заволжья - руководителей уполномоченных органов в сфере муниципального контроля (далее - Уполномоченные должностные лица), на которых возлагаются обязанности по подготовке и обобщению сведений об организации и проведении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности на территории города Заволжья (Приложение).

2. Уполномоченным должностным лицам обеспечить в установленные сроки подготовку и направление на бумажном носителе и в электронном виде в орган, ответственный за подготовку в установленном порядке сводных докладов об осуществлении муниципального контроля на территории Городецкого

муниципального района Нижегородской области в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля, администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области:

-каждое полугодие в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, формы федерального статистического наблюдения № 1-контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - форма №1 – контроль), утвержденной Приказом Росстата и пояснительной записки, содержащей сведения согласно пункту 44 Указаний по заполнению формы №1-контроль, утвержденной Приказом Росстата;

-ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом, доклада об осуществлении муниципального контроля на территории города Заволжья в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (далее – доклад об осуществлении муниципального контроля).

Перечень сведений об организации и проведении муниципального контроля, подлежащих включению в Доклад об осуществлении муниципального контроля, установлен Правилами подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2010 № 215.

Доклады об осуществлении муниципального контроля подписывает глава Администрации города Заволжья.

Сведения, содержащиеся в ежегодном докладе об осуществлении муниципального контроля, являются открытыми, общедоступными, за исключением сведений, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1. Уполномоченным должностным лицам в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом, направлять в отдел по общим вопросам Администрации города Заволжья на бумажном носителе и в электронном виде доклады об осуществлении муниципального контроля.

3. Отделу по общим вопросам Администрации города Заволжья:

-обеспечить размещение предоставленных докладов об осуществлении муниципального контроля в срок до 15 марта года, следующего за отчетным годом, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации города Заволжья;

-ознакомить под роспись с настоящим постановлением уполномоченных должностных лиц;

-обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Новости Заволжья» и разместить на официальном сайте Администрации города Заволжья в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Приложение

к Постановлению
Администрации города
Заволжья
№ _____ от _____

Уполномоченные должностные лица Администрации города Заволжья-
руководители уполномоченных органов в сфере муниципального контроля в
соответствующих сферах деятельности, на которых возлагаются обязанности по
подготовке и обобщению сведений об организации и проведении муниципального
контроля на территории города Заволжья

1. Начальник отдела по делам архитектуры и градостроительства- главный
архитектор С. А. Еремин - в сфере муниципального земельного контроля.

_____]