



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации города Заволжья
Городецкого района Нижегородской области

30.11.2010

№ 603

Об утверждении Порядка осуществления
контроля за деятельностью муниципальных
казенных и бюджетных учреждений
города Заволжья

В соответствии с пунктом 5¹ статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», администрация города Заволжья **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных и бюджетных учреждений города Заволжья.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2011 года и применяется в 2011 году с учетом положений, установленных решением Думы города Заволжья от 30.11.2010 г. № 199 «Об особенностях правового положения муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета города Заволжья в переходный период».

3. Начальнику отдела по общим вопросам Л.Н.Астраптовой обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Новости Заволжья».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.Д.Демин

УТВЕРЖДЕН:
постановлением администрации
города Заволжья
от 30.11.2010 года № 603

**Порядок осуществления контроля за деятельностью
муниципальных казенных и бюджетных учреждений
города Заволжья**

Контроль за деятельностью муниципальных казенных и бюджетных учреждений города Заволжья, (далее - казенные и бюджетные учреждения) осуществляется администрацией города Заволжья.

Контроль за деятельностью казенных и бюджетных учреждений, связанной с использованием и распоряжением, находящимся у казенных и бюджетных учреждений на праве оперативного управления муниципальным имуществом города Заволжья, а также его сохранности, осуществляется отделом по управлению муниципальным имуществом.

Администрация города осуществляет контроль за соответствием деятельности казенного или бюджетного учреждения целям, предусмотренным его учредительными документами, и законодательству Российской Федерации.

В отношении казенного или бюджетного учреждения администрация вправе:

1) запрашивать у казенного или бюджетного учреждения распорядительные документы;

2) запрашивать и получать информацию о деятельности казенного или бюджетного учреждения у органов государственной статистики, государственного органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, и иных органов государственного и муниципального надзора и контроля, а также у кредитных и иных финансовых организаций;

3) направлять своих представителей для участия в мероприятиях, проводимых казенным или бюджетным учреждением;

4) проводить проверки соответствия деятельности казенного или бюджетного учреждения, в том числе по расходованию денежных средств и использованию иного имущества, целям, предусмотренным его учредительными документами, с периодичностью, установленной Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и

индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в порядке, установленном административным регламентом уполномоченного органа;

5) в случае выявления нарушения законодательства Российской Федерации или совершения казенным или бюджетным учреждением действий, противоречащих целям, предусмотренным его учредительными документами, выносить письменное предупреждение с указанием допущенного нарушения и срока его устранения, составляющего не менее месяца.

Администрация города в обязательном порядке осуществляет контроль за деятельностью **казенного учреждения** по следующим направлениям:

1) соответствие видов деятельности (основных и иных, не являющихся основными) казенного учреждения целям, предусмотренным его учредительными документами;

2) соответствие услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату, услугам (работам), предусмотренным нормативными правовыми (правовыми) актами;

3) формирование цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям;

4) исполнение казенным учреждением бюджетной сметы;

5) выполнение казенным учреждением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в случае его утверждения;

6) имеющиеся жалобы потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;

7) установление фактического наличия и состояния муниципального имущества города Заволжья, находящегося у казенного учреждения на праве оперативного управления, в том числе переданного в аренду, в безвозмездное пользование, выявление неиспользуемого или используемого не по назначению имущества;

8) изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности казенного учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

9) достоверность и полнота отчета о результатах деятельности казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

Администрация города в обязательном порядке осуществляет контроль за деятельностью **бюджетного учреждения** по следующим направлениям:

1) соответствие видов деятельности (основных и иных, не являющихся основными) бюджетного учреждения целям, предусмотренным его учредительными документами;

2) соответствие услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату, услугам (работам), предусмотренным нормативными правовыми (правовыми) актами;

3) формирование цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям;

4) выполнение бюджетным учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности;

5) выполнение бюджетным учреждением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

6) имеющиеся жалобы потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;

7) установление фактического наличия и состояния муниципального имущества города Заволжья, находящегося у бюджетного учреждения на праве оперативного управления, в том числе переданного в аренду, в безвозмездное пользование, выявление неиспользуемого или используемого не по назначению имущества;

8) изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности бюджетного учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

9) достоверность и полнота отчета о результатах деятельности бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

Муниципальный финансовый контроль за деятельностью казенных и бюджетных учреждений осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы города Заволжья от 19.03.2008г. № 38 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в городе Заволжье» и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Заволжья.
