



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### администрации города Заволжья Городецкого района Нижегородской области

30.11.2010

№ 601

Об утверждении Порядка осуществления муниципальным бюджетным учреждением полномочий администрации города Заволжья по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления

В соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 12 января 1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» администрация города Заволжья **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок осуществления муниципальным бюджетным учреждением полномочий администрации города Заволжья по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления.

2. С учетом положений, установленных решением Думы города Заволжья от 30.11.2010 г. № 199 «Об особенностях правового положения муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета города Заволжья в переходный период», настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2012 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.Д.Демин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации города  
Заволжья  
от 30.11.2010 года № 601

**ПОРЯДОК**  
**осуществления муниципальным бюджетным учреждением полномочий администрации города Заволжья по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления**

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления муниципальным бюджетным учреждением (далее - учреждение) полномочий администрации города Заволжья, осуществляющей функции и полномочия учредителя учреждения, по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и порядок финансового обеспечения их осуществления.

2. Публичными обязательствами в целях настоящего Порядка являются публичные обязательства города Заволжья перед физическим лицом, подлежащие исполнению учреждением от имени администрации города Заволжья, в денежной форме в размере, установленном решением Думы города Заволжья либо иным нормативным правовым актом, или имеющие установленный порядок индексации и не подлежащие включению в нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (далее - публичные обязательства).

3. Администрация города Заволжья формирует и ведет перечни публичных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета города Заволжья (далее – Перечень).

В Перечне указываются:

нормативный правовой акт, устанавливающий публичное обязательство;  
публичное обязательство (вид выплаты);  
правовое основание (статья, пункт нормативно-правового акта);  
размер (порядок расчета) выплаты, установленный нормативным правовым актом;  
категория получателей.

4. Информация о планируемых объемах бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, полномочия по исполнению которых будут осуществляться учреждениями (далее - информация), используется вместе с

другими материалами для составления проекта бюджета города Заволжья на очередной финансовый год.

В информации указываются:

нормативный правовой акт, устанавливающий публичное обязательство;

вид выплаты, целевая статья (код);

оценка численности получателей (чел);

среднегодовой размер выплаты на одного человека (тыс. руб./год);

расходы на оплату услуг банков и организаций федеральной почтовой связи по зачислению и доставке денежных выплат (тыс. руб.);

объём бюджетных ассигнований (тыс. руб.).

5. Администрация города Заволжья после принятия решения о бюджете на очередной финансовый год принимает правовой акт об осуществлении учреждением полномочий администрации по исполнению публичных обязательств, (далее - постановление).

В постановлении указываются:

а) публичные обязательства, полномочия по осуществлению которых, передаются учреждению;

б) права и обязанности учреждения по исполнению переданных ему полномочий;

в) ответственность за осуществление учреждением переданных полномочий;

г) порядок проведения администрацией города Заволжья контроля за осуществлением учреждением переданных полномочий.

6. Копия постановления направляется администрацией города Заволжья в учреждение после подписания его главой администрации.

7. На основании постановления учреждение в течение 25 рабочих дней со дня его получения открывает в отделе муниципального казначейства управления финансов администрации Городецкого района лицевой счет для отражения операций по осуществлению учреждением полномочий по исполнению публичных обязательств администрации города Заволжья в соответствии с порядком, установленным администрацией города Заволжья.

8. Финансовое обеспечение осуществления учреждением полномочий администрации города Заволжья по исполнению публичных обязательств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели.

9. Учреждение осуществляет оплату денежных обязательств по исполнению публичных обязательств от имени администрации города Заволжья на основании

платежных документов, согласованных администрацией города Заволжья, и представленных им в управление финансов администрации Городецкого района.

10. Санкционирование и проведение кассовых выплат по исполнению публичных обязательств учреждением от имени администрации города Заволжья осуществляется в соответствии с порядком, установленным администрацией Городецкого района для получения средств бюджета.

11. Учреждение представляет администрации города Заволжья, передавшей ему полномочия по исполнению публичных обязательств, отчетность об исполнении публичных обязательств в порядке, установленном администрацией города Заволжья с учетом требований Министерства финансов Российской Федерации для составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации получателями бюджетных средств.

12. Информация об осуществлении учреждением полномочий администрации города Заволжья по исполнению публичных обязательств отражается в отчете о результатах деятельности бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, представляемом учреждением в порядке и по формам, установленным с учетом общих требований определенных министерством финансов Российской Федерации.

---